

УТВЕРЖДАЮ:

глава администрации Шиховского с/п

В.А. Бушуев

2024 г.



Отчёт о выполнении плана мероприятий за 2024 год
по реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции в Шиховском сельском поселении
Слободского района на 2023-2025 годы»

Информация об исполнении	
Наименование мероприятий	Информация об исполнении
1. Организационные мероприятия по выполнению программы	
1.1. Информирование населения о целях, задачах и мероприятиях плана в официальном печатном издании поселения, на сайте	Муниципальная программа опубликована в печатном издании «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Шиховского сельского поселения»
2. Дальнейшая разработка и принятие нормативно-правовых актов антикоррупционной направленности	За период 2024 года приняты следующие МНПА по направлению программы: - Постановление администрации от 16.10.2024 № 661 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов» - Постановление администрации от 16.10.2024 № 662 «О декларации о возможной личной заинтересованности» - Решение Шиховской сельской Думы от 03.05.2024 № 25/147 «Об утверждении Положения о муниципальной службе Муниципального образования Шиховское сельское поселение Слободского района Кировской области» с учетом изменений действующего законодательства.
2. Противодействие коррупции в органах местного самоуправления	
2.1. Организация и проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов. Ревизия действующих нормативных правовых актов	Принятые нормативные акты направляются в органы Прокуратуры и Министерства юстиции, изменения в нпа согласно п. 1.2. программы внесены в связи с обнаружением несоответствий.
2.2. Анализ практики правоприменения муниципальных правовых актов, регулирующих земельные правоотношения, контроль за использованием муниципального имущества	Проведена работа по постановке неучтенных объектов на кадастровый учет, актуализации реестра муниципального имущества.
2.3. Публикация в официальных печатных изданиях поселения нормативно-правовых актов	На официальном сайте в сети Интернет размещаются все принимаемые администрацией поселения решения. Для привлечения граждан к изучению, обсуждению и проведению общественной экспертизы нормативно правовых актов органов местного самоуправления на сайте заранее, до принятия и подписания, размещаются проекты нормативных правовых актов администрации и проекты административных регламентов оказания муниципальных услуг. Нормативные акты публикуются в официальном печатном издании поселения. Актуализирован список сотрудников, ответственных за ведение сайта.
2.4. Подготовка предложений и принятие решений по внедрению антикоррупционных механизмов в сферах деятельности органов местного самоуправления	Вопросы профилактики коррупционных правонарушений включаются в повестку рабочих совещаний администрации поселения, при работе с вновь принятыми муниципальными служащими.

3.5. Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения 3.6. Контроль за кадровой работой в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за содержанием анкеты, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах возможного конфликта интересов	постоянно	В данном направлении реализован контроль за кадровой работой в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах возможного конфликта интересов. Контроль за соблюдением муниципальными служащими антикоррупционного законодательства осуществляется комиссия при администрации Слободского района. Ежегодно главой поселения и муниципальными служащими предоставляются сведения о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера в отношении себя, супругов и несовершеннолетних детей в полном объеме в установленные законодательством сроки. Актуализируется перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых граждане обязаны предоставлять указанные сведения. В настоящее время в данный перечень включено 6 должностей, обязанные по которым сопряжены с коррупционными рисками. Пересмотр осуществляется по итогам анализа коррупционных рисков. Анализ предоставленных сведений проводится в соответствии с утвержденным Положением о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими. Приняты нормативные акты, регламентирующие также порядок предоставления указанных сведений.
3. Совершенствование системы муниципальной службы		
3.1. Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы	постоянно	организовано
3.2. Проведение работы со вновь принятыми муниципальными служащими по вопросам прохождения муниципальной службы, соблюдения требований, предъявляемых к служебному поведению, их правам и обязанностям, ограничением и запретам, связанным с муниципальной службой, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», этике поведения муниципального служащего, предотвращении конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений	постоянно	организовано

3.3. Участие в семинарах с муниципальными служащими по разъяснению требований Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона «О противодействии коррупции», Закона Кировской области «О противодействии коррупции в Кировской области»	ежегодно	В 2024 году по запрашиваемой тематике проведено 1 занятие с муниципальными служащими – по вопросу о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.4. Проверка соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих 3.5. Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов администрации	постоянно постоянно	Организована работа по взаимодействию с комиссией при администрации Слободского района.
3.6. Проверка своевременности и полноты представления справок о доходах муниципальных служащими	Ежегодно до 30 апреля	Организована при администрации в рамках декларационной кампании, количество служащих, представивших сведения о своих доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера, а также доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера супруга (супруга), а также несовершеннолетних детей - 5 чел.
3.7. Проверка деятельности муниципальных служащих : целью установления фактов занятия деятельностью, не предусмотренной законодательством о муниципальной службе (в части соблюдения ограничений и запретов)	постоянно	Организована при анализе уведомлений, сведений открытых источников.
3.8. Анализ исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления, возникновения ситуаций, в которых возможен конфликтный интерес	постоянно	Организован администрацией
3.9. Осуществление анализа динамики правонарушений коррупционной направленности в администрации	1 раз в полугодие	Организован администрацией при составлении отчетности

3.10. Анализ действия механизма стимулирования муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне, в том числе на должности, исполнение обязанностей по которым подвержено риску коррупционных проявлений	Ежегодно	Урегулировано Положениями об оплате труда муниципальных служащих, работников, не относящихся к должностям муниципальной службы
3.11. Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно	В 2024 году представителем нанимателя организовано изучение вопросов противодействия коррупции путем участия сотрудников в совещаниях о разъяснении требований действующего законодательства.
3.12. Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	При приеме на муниципальную службу	В связи с наличием вновь принятых сотрудников, при поступлении на службу проведены консультации
4. Совершенствование организации деятельности по размещению муниципального имущества в иных сферах деятельности, подверженных повышенным коррупционным рискам		
4.1. Совершенствование системы муниципальных закупок, с целью устранения условий для возможных проявлений коррупции	Постоянно	В рамках реализации части 12 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» введена обязанность муниципальных заказчиков осуществлять закупки товаров в электронной форме с использованием модуля «Модуль закупок» информационного ресурса «Региональный маркетинговый центр Кировской области»
4.2. Проведение анализа итогов, эффективности размещения муниципального заказа	1 раз в полугодие	Организовано

4.3. Проведение анализа практики по заключению муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с целью соблюдения законодательства РФ, а также соблюдения основного критерия исполнения муниципального контракта - минимальной цены поставщика при соблюдении требования качества продукции и сроков поставки товаров или выполнения работ, услуг	1 раз в полугодие	Организовано
4.4. Разработка муниципальных НПА, устанавливающих ответственность муниципальных заказчиков	2024 год	Устанавливается включением соответствующих условий в муниципальные контракты
4.5 Проведение плановых проверок: а) расходования бюджетных средств, выделяемых на реализацию приоритетных программ, проведение мероприятий, связанных с отопительным сезоном и иными сезонными работами; б) соответствия заключаемых органами местного самоуправления договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг федеральному законодательству; в) правомерности передачи муниципального имущества в собственность или аренду коммерческим структурам; г) соблюдения законодательства при реализации разрешительных и согласовательных процедур;	Согласно плана	Межведомственная комиссия Слободского района в сфере реализации антикоррупционной политики
5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления		
5.1. Разработка и корректировка муниципального НПА, регулирующего порядок обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления	постоянно	Организована
5.2. Размещение на официальном сайте информации о предоставляемых муниципальных услугах	постоянно	Информация размещена, на сайте администрации создан информационный раздел

6. Установление обратной связи с гражданами и организациями

6.1. Организация телефона доверия для приема сообщений о фактах коррупции, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях	постоянно	Организовано, установлен порядок работы
6.2. Создание и развитие в органах местного самоуправления поселения каналов взаимодействия с заявителями с помощью интернет-сайта, электронной почты и средств телефонной связи	постоянно	организовано
6.3. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	1 раз в полугодие	Организовано обобщение поступающих обращений
6.4. Организация информационного взаимодействия органов местного самоуправления с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Постоянно	организовано