

УТВЕРЖДАЮ:

глава администрации Шиховского с/п

В.А. Бушуев

2023 г.



Отчёт о выполнении плана мероприятий за 2023 год
по реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции в Шиховском сельском поселении
Слободского района на 2023-2025 годы»

Наименование мероприятий	Информация об исполнении	
	1. Организационные мероприятия по выполнению программы	
1.1. Информирование населения о целях, задачах и мероприятиях плана в официальном печатном издании поселения, на сайте	В течение месяца с даты принятия	Муниципальная программа опубликована в печатном издании «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Шиховского сельского поселения»
2. Дальнейшая разработка и принятие нормативно-правовых актов антикоррупционной направленности	2023 г.	За период 2023 года приняты следующие МНПА по направлению программы: - Постановление от 03.04.2023 № 130 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Шиховского сельского поселения Слободского района, и муниципальными служащими администрации Шиховского сельского поселения Слободского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» - Постановление от 21.03.2023 № 115 «Об утверждении формы журнала регистрации ходатайств о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией» - Постановление от 05.09.2023 № 509 «Об утверждении Порядка предварительного уведомления муниципальными служащими администрации Шиховского сельского поселения Слободского района представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)» - Утверждено в новой редакции Приложение №1 к постановлению администрации Шиховского сельского поселения от 30.12.2013 № 37 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации Шиховского сельского поселения, на которые распространяется требование о получении согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на замещение в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы на условиях трудового договора должностии в организации и (или) выполнять в данной организации работы в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией «входили в должностные обязанности муниципальной служащего». (Прилагается). - Постановление от 13.07.2023 № 391 «Об утверждении Порядка сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа)»
	2. Противодействие коррупции в органах местного самоуправления	
2.1. Организация и проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов. Ревизия действующих нормативных правовых актов	постоянно	Принятые нормативные акты направляются в органы Прокуратуры и Министерства юстиции, изменения в нпа согласно п. 1.2. программы внесены в связи с обнаружением несоответствий.

2.2. Анализ практики правоприменения муниципальных правовых актов, регулирующих земельные правоотношения, контроль за использованием муниципального имущества	постоянно	Проведена работа по постановке неучтенных объектов на кадастровый учет, актуализации реестра муниципального имущества.
2.3. Публикация в официальных печатных изданиях поселения нормативно-правовых актов	постоянно	Создан официальный сайт в сети Интернет https://shihovskoe.gosuslugi.ru , где размещаются все принимаемые администрацией поселения решения. Для привлечения граждан к изучению, обсуждению и проведению общественной экспертизы нормативно правовых актов органов местного самоуправления на сайте заранее, до принятия и подписания, размещаются проекты нормативных правовых актов администрации и проекты административных регламентов оказания муниципальных услуг. Нормативные акты публикуются в официальном печатном издании поселения. Назначены сотрудники, ответственные за ведение сайта.
2.4. Подготовка предложений и принятие решений по внедрению антикоррупционных механизмов в сферах деятельности органов местного самоуправления	постоянно	Вопросы профилактики коррупционных правонарушений включаются в повестку рабочих совещаний администрации поселения, при работе с вновь принятыми муниципальными служащими.
2.6. Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	постоянно	В данном направлении реализован контроль за кадровой работой в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов. Контроль за соблюдением муниципальными служащими антикоррупционного законодательства осуществляется созданная и действующая комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, проводятся заседания данной комиссии по вопросам, касающимся компетенции последней. Ежегодно главой поселения и муниципальными служащими предоставляются сведения о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера в отношении себя, супругов и несовершеннолетних детей в полном объеме в установленные законодательством сроки. Актуализируется перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых граждане обязаны предоставлять указанные сведения. В настоящее время в данный перечень включено 6 должностей, обязанности по которым сопряжены с коррупционными рисками. Пересмотр осуществляется по итогам анализа коррупционных рисков. Анализ предоставленных сведений проводится в соответствии с утвержденным Положением о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими. Приняты нормативные акты, регламентирующие также порядок предоставления указанных сведений.
3. Совершенствование системы муниципальной службы		
3.1. Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы	постоянно	организовано

3.3.2. Проведение работы со вновь принятыми муниципальными служащими по вопросам прохождения муниципальной службы, соблюдения требований, предъявляемых к служебному поведению, их правам и обязанностям, ограничениям и запретам, связанным с муниципальной службой, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в деятельности муниципального служащего, в интересах предотвращения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений	постоянно	организовано	
3.3.3. Участие в семинарах с муниципальными служащими по разъяснению требований Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона «О противодействии коррупции», Закона Кировской области «О противодействии коррупции в Кировской области»	ежегодно	В 2023 году по запрашиваемой тематике проведено 1 занятие с муниципальными служащими – по вопросу о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	
3.4. Проверка соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих 3.5. Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов администрации	постоянно постоянно	Организована работа комиссии при администрации в соответствии с положением, материалами комиссии в соответствии с номенклатурой оформляемых в переходящее дело	
3.6. Проверка своевременности и полноты представления справок о доходах муниципальных служащих	Ежегодно до 30 апреля	Организована комиссией при администрации в рамках декларационной кампании, количество служащих, представивших сведения о своих доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера, а также доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера супруги (супруга), а также несовершеннолетних детей - 7 чел.	
3.7. Проверка деятельности муниципальных служащих с целью установления фактов занятия деятельностью, не предусмотренной законодательством о муниципальной службе (в части соблюдения ограничений и запретов)	постоянно	Организована комиссией при администрации при анализе уведомлений, сведений открытых источников.	

3.8. Анализ исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих органами местного самоуправления, возникновения ситуаций, в которых возможен конфликтный интерес	постоянно	Организован комиссией при администрации
3.9. Осуществление анализа динамики правонарушений коррупционной направленности в администрации	1 раз в полугодие	Организован комиссией администрации при составлении отчетности
3.10. Анализ действия механизма стимулирования муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне, в том числе на должности, исполнение обязанностей по которым подвержено риску коррупционных проявлений	Ежегодно	Урегулировано Положениями об оплате труда муниципальных служащих, работников, не относящихся к должностям муниципальной службы
3.11. Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно	
3.12. Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	При приеме на муниципальную службу	В 2023 году (декабрь) в соответствии с мероприятиями программы (при последующих изменениях) проведено обучение должностного лица (повышение квалификации по теме: местное самоуправление в системе публичной власти» РАНХиГС (36часов, в том числе по темем противодействия коррупции в омсу – 6 часов)..
4. Совершенствование организации деятельности по размещению муниципального имущества в иных сферах деятельности, подверженных повышенным коррупционным рискам		
4.1. Совершенствование системы муниципальных закупок, с целью устранения условий для возможных проявлений коррупции	Постоянно	В рамках реализации части 12 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» введена обязанность муниципальных заказчиков осуществлять закупки товаров в электронной форме с использованием модуля «Модуль закупок» информационного ресурса «Региональный маркетинговый центр Кировской области»
4.2. Проведение анализа итогов, эффективности размещения муниципального заказа	1 раз в полугодие	Организовано

4.3. Проведение анализа практики по заключению муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с целью соблюдения законодательства РФ, а также соблюдения основного критерия исполнения муниципального контракта - минимальной цены поставщика при соблюдении требования качества продукции и сроков поставки товаров или выполнения работ, услуг	1 раз в полугодие	Организовано
4.4. Разработка муниципальных НПА, устанавливающих ответственность муниципальных заказчиков	2023 год	Устанавливается включением соответствующих условий в муниципальные контракты
4.5 Проведение плановых проверок: а) расхождения бюджетных средств, выделяемых на реализацию приоритетных программ, проведение мероприятий, связанных с отопительным сезоном и иными сезонными работами; б) соответствия заключаемых органами местного самоуправления договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг федеральному законодательству; в) правомерности передачи муниципального имущества в собственность или аренду коммерческим структурам; г) соблюдения законодательства при реализации разрешительных и согласовательных процедур;	Согласно плана	Межведомственная комиссия Слободского района в сфере реализации антикоррупционной политики
5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления		
5.1. Разработка и корректировка муниципального НПА, регулирующего порядок обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления	постоянно	Организована
5.2. Размещение на официальном сайте информации о предоставляемых муниципальных услугах	постоянно	Информация размещена, на новом сайте администрации создан информационный раздел

6. Установление обратной связи с гражданами и организациями			
6.1. Организация телефона доверия для приема сообщений о фактах коррупции, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях	постоянно	Организовано, принят порядок работы	
6.2. Создание и развитие в органах местного самоуправления поселения каналов взаимодействия с заявителями с помощью интернет-сайта, электронной почты и средств телефонной связи	постоянно	организовано	
6.3. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	1 раз в полугодие	Организовано обобщение поступающих обращений	
6.4. Организация информационного взаимодействия органов местного самоуправления с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Постоянно	организовано	