

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШИХОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Учреждено решением Шиховской сельской думы от 22.11.2005г. №2/14

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

органов местного самоуправления Шиховское сельское поселение Слободского района Кировской области

**Выпуск №20**

**03 июня 2025 года**

**Учредитель:** Шиховская сельская Дума

**Тираж: 4** экземпляра

**Места размещения экземпляров официального издания:** администрация Шиховского сельского поселения, муниципальные библиотеки Шиховского сельского поселения.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.05.2025 № 314 «О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 24.12.2020 № 442 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие коммунальной и жилищной инфраструктуры в муниципальном образовании Шиховское сельское поселение на 2021 – 2025 годы»»…………………..…………………………………………………..3

2. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 03.06.2025 № 340 «О внесении изменений в Постановление администрации Шиховского сельского поселения № 404 от 19.11.2018 «О создании комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Шиховского сельского поселения»»………………………..…………….11

3. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 03.06.2025 №341 «О проведении в 2025 году

 на территории Шиховского сельского поселения Слободского района опроса – голосования граждан»…………......12

8

4. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 03.06.2025 №346 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции администрации Шиховского сельского поселения Слободского района

на 2025 – 2028 год»………………………………………………………………………………………………………..........12



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.05.2025 № 314

д. Шихово

**О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 24.12.2020 № 442 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие коммунальной и жилищной инфраструктуры в муниципальном образовании Шиховское сельское поселение на 2021 – 2025 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шиховского сельского поселения и на основании Постановления администрации Шиховского сельского поселения от 02.12.2020 № 406 **«**Об утверждении порядкаразработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Шиховское сельское поселение Слободского района Кировской области», администрация Шиховского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие коммунальной и жилищной инфраструктуры в муниципальном образовании Шиховское сельское на 2021 – 2025 годы», утвержденную постановлением администрации Шиховского сельского поселения от 24.12.2020 № 442 (далее – Муниципальная программа) следующие изменения и дополнения:

1.1. Приложение № 1 «Сведения о целевых показателях эффективности реализации программы» утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. Приложение №2 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования» утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. В Паспорте Муниципальной программы «Объемы ассигнований муниципальной программы» утвердить в новой редакции следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий программы – 32 798,9 тыс. рублей, в том числе:средства областного бюджета — 5 094,4 тыс.руб.в том числе по годам:2021 год — 500,0 тыс.рублей;2022 год — 0,0 тыс.рублей;2023 год — 0,0 тыс.рублей;2024 год — 1 312,8 тыс.рублей;2025 год — 3 281,6 тыс.рублей;средства районного бюджета – 200,0 тыс.рубсредства местного бюджета – 27 504,5 тыс. руб.в том числе по годам:2021 год — 3 914,1 тыс.рублей;2022 год — 4 050,2 тыс.рублей;2023 год — 4 648,4 тыс.рублей;2024 год — 7 136,0 тыс.рублей;2025 год — 7 755,8тыс.рублей. |

 1.4. В Разделе 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» абзац первый изложить в новой редакции следующего содержания:

 «Мероприятия муниципальной программы реализуются за счет средств областного и местного бюджетов. Общий объем финансирования составит 32 798,9 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета — 5 094,4 тыс.рублей, за счет средств районного бюджета – 200,0 тыс.руб, за счет средств местного бюджета — 27 504,5 тыс.рублей.».

2. Администрации Шиховского сельского поселения предусмотреть в бюджете поселения средства, необходимые для реализации муниципальной программы, объемы финансирования программы подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей средств местного бюджета.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании сельского поселения «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Шиховского сельского поселения Слободского района Кировской области».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста администрации.

Глава администрации Шиховского сельского поселения В.А.Бушуев

.

Приложение № 1

к муниципальной программе

(в ред. постановления администрации от 27.05.2025 № 314)

Сведения **о целевых показателях эффективности реализации программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п |  Наименование программы, наименование показателя  | Единицаизмерения  | Значение показателей эффективности |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|  | Муниципальная программа «Развитие коммунальной и жилищной инфраструктуры в муниципальном образовании Шиховское сельское поселение» на 2021 – 2025 годы |
| 1 | Работы по организации освещения д. Столбово, д. Запиваловы | Ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Работы по организации освещения (монтажу светильников и провода) в д. Нагорена Шиховского сельского поселения Слободского района Кировской области | Ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Работы по организации освещения (монтажу светильников и провода) в д. Машкачи Шиховского сельского поселения Слободского района Кировской области | Ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Работы по организации освещения (монтажу светильников и провода) в д. Шмагины Шиховского сельского поселения Слободского района Кировской области | Ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Работы по организации освещения (монтажу светильников и провода) в д.Суворовы Шиховского сельского поселения Слободского района Кировской области | Ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Работы по организации освещения Трушковы, Моргуновы | Ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Работы по организации освещения д. Лубни | Ед. | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | Работы по организации освещения д. Машкачи ул. ул.Весенняя, ул.Изумрудная | Ед. | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Работы по организации освещения Трушковы ул.Уникальная, ул. Новая, ул. Раменская, ул.Вятская, ул.Молодежная, ул.Зеленая | Ед. | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Работы по организации освещения Бабичи, ул. Сосновая, ул. Березовая | Ед. | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Работы по организации освещения с. Никульчино, ул. Никулицкая, ул. Проселочная |  | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Работы по организации освещения в рамках технологического присоединения д. Головизнины ул. Счастливая, Рублевская | Ед. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 13 | Устройство уличного освещения д. Подберезы ул. Звездная, ул. Олимпийская | Ед. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 14 | Работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской район, д. Шихово, ул. Ромашковая | Ед. | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 15 | Работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской район, д. Бабичи, ул. Арбузная | Ед. | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 16 | Работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской район, д. Сунцовы, ул. Веселая, ул. Никульчинская | Ед. | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 17 | Работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской р-он, д. Трушковы, ул. Лазурная, ул. Таежная | Ед. | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 18 | Работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской р-он, д. Нагорена, ул. Счастливая, ул. Радужная, ул. Ясная | Ед. | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 19 | Работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской р-он, д. Трушковы, Елисеевская | Ед. | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 20 | Работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской р-он, д. Трушковы, ул. Солнечная | Ед. | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 21 | Работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской р-он, д. Трушковы, ул. Весенняя, Венская, Цветочная, Таежная, Южная | Ед. | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 22 | Работы по устройству уличного освещения д. Балабаны, ул. Рождественская, ул.Молодежная, ул. Прекрасная, ул. Солнечная, ул. Алексеевская, ул. Мирная, ул. Ожмеговская, ул. Пионерская | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 23 | Работы по устройству уличного освещения д. Шмагины ул.Александровская, Владимирская, Ангарская, Андреевская, Дмитриевская, Алексеевская, Вишневая, Братская, Семейная, Линейная | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 24 | Работы по устройству уличного освещения д. Головизнины ул. Головизнинская, д. Суворовы ул. Рождественская | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 25 | Работы по устройству уличного освещения д. Шмагины, ул. Чудесная, Свободы, Приозерная, Сосновая, Лесная, Удачный, Радужный, Дружная, Северная | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 26 | Работы по устройству уличного освещения д.Шихово ул.Цветочная, Светличная, Сиреневая, Крестьянская, Счастливая, Роз | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 27 | Работы по устройству уличного освещения от ул.Центральная д. Силяновы до ул. Алексеевская, д. 17 д. Балабаны | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 28 | Работы по устройству уличного освещения «Свет детям!» д.Столбово | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 29 | Работы по устройству уличного освещения  | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 30 | Скашивание травы на территории Шиховского сельского поселения | Ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 31 | Сбор (в том числе погрузка) и вывоз мусора с территории Шиховского сельского поселения при проведении субботников | Ед. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 32 | Ликвидация несанкционированных свалок | Ед. | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 33 | Работы по обработке от борщевика Сосновского | Ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 34 | Работы по противоклещевой обработке  | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 35 | Снос, санитарная обрезка аварийных деревьев | Ед. | 8 | 19 | 37 | 11 | 10 |

 Приложение № 2

к муниципальной программе

(в ред. постановления администрации от 27.05.2025 № 314)

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задач, мероприятий | Источники финансирования | Расходы (план, факт) тыс. рублей |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Итого |
| **1** | **Муниципальная программа «Развитие коммунальной и жилищной инфраструктуры в муниципальном образовании Шиховское сельское поселение» на 2021 – 2025 годы** | **ВСЕГО** | **4414,1** | **4050,2** | **4648,4** | **8448,8** | **11237,4** | **32798,9** |
| **областной бюджет** | **500,0** | **0,0** | **0,0** | **1312,8** | **3281,6** | **5094,4** |
| **районный бюджет** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **200,000** | **200,00** |
| **местный бюджет** | **3914,1** | **4050,2** | **4648,4** | **7136,0** | **7755,8** | **27504,5** |
| **1.1** | **Мероприятия в сфере жилищного хозяйства, в том числе:** | **местный бюджет**  | **125,7** | **123,4** | **103,9** | **224,5** | **85,9** | **663,4** |
| 1.1.1 | уплата взносов на капитальный ремонт | местный бюджет  | 85 | 85 | 78 | 84,9 | 85,9 | **418,8** |
| 1.1.2 | агентское вознаграждение за расчетно-кассовое обслуживание нанимателей муниципального жилья | местный бюджет  | 40,7 | 38,4 | 25,9 | 0 | 0 | **105,0** |
| 1.1.3 | текущий ремонт муниципального жилья, сметная документация |  | 0 | 0 | 0 | 139,6 | 0 | **139,6** |
| **1.2.** | **Мероприятия по содержанию уличного освещения, в том числе:** | **областной бюджет** | **0** | **0** | **0** | **1312,8** | **2309,5** | **3622,3** |
| **местный бюджет** | **1756,6** | **2761,0** | **3670,5** | **6118,3** | **6372,3** | **20678,3** |
| 1.2.1 | оплата за потребляемую электроэнергию | местный бюджет | 784,0 | 822,4 | 953,5 | 1113,2 | 1074,1 | **4747,2** |
| 1.2.2 | аренда автовышки | местный бюджет | 7,8 | 21,5 | 175,3 | 365,0 | 200,0 | **769,6** |
| 1.2.3 | обслуживание и ремонт уличного освещения | местный бюджет | 586,9 | 1098,3 | 1667,9 | 807,0 | 200,0 | **4360,1** |
| 1.2.4 | услуги по осуществлению технологического присоединения к электрическим сетям | местный бюджет | 64,9 | 340 | 370 | 350,0 | 370,0 | **1494,9** |
| 1.2.5 | приобретение электротоваров | местный бюджет | 313 | 478,8 | 503,8 | 1151,5 | 300,0 | **2747,1** |
| 1.2.6 | работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской район, д. Шихово, ул. Ромашковая | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 80,6 | 0 | **80,6** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 80,6 | 0 | **80,6** |
| 1.2.7 | работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской район, д. Бабичи, ул. Арбузная | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 182,5 | 0 | **182,5** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 182,5 | 0 | **182,5** |
| 1.2.8 | работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской район, д. Сунцовы, ул. Веселая, ул. Никульчинская | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 162,8 | 0 | **162,8** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 162,8 | 0 | **162,8** |
| 1.2.9 | работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской р-он, д. Трушковы, ул. Лазурная, ул. Таежная | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 124,6 | 0 | **124,6** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 124,6 | 0 | **124,6** |
| 1.2.10 | работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской р-он, д. Нагорена, ул. Счастливая, ул. Радужная, ул. Ясная | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 277,7 | 0 | **277,7** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 277,7 | 0 | **277,7** |
| 1.2.11 | работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской р-он, д. Трушковы, Елисеевская | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 64,6 | 0 | **64,6** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 64,6 | 0 | **64,6** |
| 1.2.12 | работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской р-он, д. Трушковы, ул. Солнечная | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 119,3 | 0 | **119,3** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 119,3 | 0 | **119,3** |
| 1.2.13 | работы по устройству уличного освещения Кировская область, Слободской р-он, д. Трушковы, ул. Весенняя, Венская, Цветочная, Таежная, Южная | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 295,1 | 0 | **295,1** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 295,1 | 0 | **295,1** |
| 1.2.14 | работы по устройству уличного освещения д. Балабаны, ул. Рождественская, ул.Молодежная, ул. Прекрасная, ул. Солнечная, ул. Алексеевская, ул. Мирная, ул. Ожмеговская, ул. Пионерская | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 622,7 | **622,7** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 622,7 | **622,7** |
| 1.2.15 | работы по устройству уличного освещения д. Шмагины ул.Александровская, Владимирская, Ангарская, Андреевская, Дмитриевская, Алексеевская, Вишневая, Братская, Семейная, Линейная | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 510,2 | **510,2** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 510,2 | **510,2** |
| 1.2.15 | работы по устройству уличного освещения д. Головизнины ул. Головизнинская, д. Суворовы ул. Рождественская | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 402,6 | **402,6** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 402,6 | **402,6** |
| 1.2.16 | работы по устройству уличного освещения д. Шмагины, ул. Чудесная Свободы, Приозерная, Сосновая, Лесная, Удачный, Радужный, Дружная, Северная | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 418,6 | **418,6** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 418,6 | **418,6** |
| 1.2.17 | Работы по устройству уличного освещения д.Шихово ул.Цветочная, Светличная, Сиреневая, Крестьянская, Счастливая, Роз | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 237,5 | **297,1** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 237,5 | **297,1** |
| 1.2.18 | Работы по устройству уличного освещения от ул.Центральная д. Силяновы до ул. Алексеевская, д. 17 д. Балабаны | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 75,0 | 75,0 |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 75,0 | 75,0 |
| 1.2.19 | работы по устройству уличного освещения «Свет детям!» д.Столбово | районный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 200,0 | **200,0** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 303,4 | **303,4** |
| 1.2.20 | работы по устройству уличного освещения  | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 5,6 | 42,9 | **63,9** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 1024,4 | 1658,2 | **2697,6** |
| **1.3** | **Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения, в том числе:** | **местный бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.3.1 | противоклещевая обработка кладбища | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 1.3.2 | захоронение невостребованных трупов | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **1.4** | **Прочие мероприятия по благоустройству, в том числе:** | **областной бюджет** | **500,0** | **0** | **0** | **0** | **972,136** | **1472,136** |
| **местный бюджет** | **2031,8** | **1165,8** | **874,0** | **793,2** | **1297,616** | **6162,416** |
| 1.4.1 | услуги по уборке мусора, скашивание травы на территории поселения, уборке мусора и снега на территории детских спортивных площадок в д. Зониха, д. Шихово.МАФ для благоустройства территории | местный бюджет | 785,9 | 730,8 | 228,4 | 153,0 | 100,0 | **1998,1** |
| 1.4.2 | услуги по сбору и вывозу ТБО, ликвидация несанкционированных свалок | местный бюджет | 259,5 | 201,9 | 215,3 | 154,8 | 0,0 | **831,5** |
| 1.4.3 | изготовление адресных табличек | местный бюджет | 0 | 13,7 | 10,5 | 0 | 32,0 | **56,2** |
| 1.4.4 | обработка детских площадок от клещей | местный бюджет | 0 | 15 | 16,4 | 15,0 | 15,0 | **61,4** |
| 1.4.5 | сруб, опиловка старых деревьев, дробление порубочных остатков | местный бюджет | 97 | 114 | 139,4 | 188,4 | 450,0 | **988,8** |
| 1.4.6 | услуги по захоронению отходов производства, не относящихся к ТКО | местный бюджет | 65 | 0 | 73,2 | 0 | 0 | **138,2** |
| 1.4.7 | услуги по осуществлению строительного контроля, составление сметной документации | местный бюджет | 28,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | **28,8** |
| 1.4.8 | Устройство и содержание площадок для накопления твердых коммунальных отходов | местный бюджет | 0 | 90,4 | 190,8 | 282,0 | 282,0 | **845,2** |
| 1.4.9 | горюче-смазочные материалы для мотокосы | местный бюджет | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | **5** |
| 1.4.10 | леска, корд, масло для мотокосы | местный бюджет | 0,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0,3** |
| 1.4.11 | Обустройство спортивного городка "Воплоти в нашу жизнь несбыточную мечту" в д. Нагорена | областной бюджет | 500,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **500** |
| местный бюджет | 795,6 | 0 | 0 | 0 | 0 | **795,6** |
| 1.4.12 | Даешь молодежь! Устройство детского игрового комплекса д.Шихово | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 972,136 | **972,136** |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 418,616 | **418,616** |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 03.06.2025 | № | 340 |

д. Шихово

**О внесении изменений в Постановление администрации Шиховского сельского поселения № 404 от 19.11.2018 «О создании комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Шиховского сельского поселения»**

На основании Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» и в связи с изменениями законодательства Российской Федерации, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующими федеральными нормами администрация Шиховского сельского поселения Слободского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Шиховского сельского поселения(далее – Положение), утвержденное постановлением администрации Шиховского сельского поселения от 19.11.2018 № 404 «О создании комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Шиховского сельского поселения» следующие изменения и дополнения:

1.1. Приложение 1 о составе Комиссии изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации Шиховского сельского поселения |  В.А. Бушуев |

Приложение №1

к Постановлению администрации Шиховского сельского поселения от 03.06.2025 № 340

Комиссия

для оценки жилых помещений жилищного фонда

Шиховского сельского поселения

Председатель комиссии - Бушуев Вячеслав Анатольевич, глава администрации Шиховского сельского поселения

Заместитель председателя - Зязев Артем Николаевич, комиссии начальник отдела градостроительства и

землеустройства администрации Слободского района (по согласованию)

Секретарь комиссии - Данилина Елена Дмитриевна,

 заместитель главы администрации

 Шиховского сельского поселения

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

1. Заместитель главы администрации Слободского района по вопросам жизнеобеспечения;

2. Представитель Роспотребнадзора (по согласованию).



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 03.06.2025 | № | 341 |

д. Шихово

|  |
| --- |
| **О проведении в 2025 году** **на территории Шиховского сельского поселения Слободского района опроса – голосования граждан**  |
|  |

 В целях формирования перечня автомобильных дорог, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Шиховское сельское поселение Слободского района Кировской области, подлежащих ремонту в соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16.11.2012 № 402 «Об утверждении классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог», в соответствии со статьями 7, 31, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Протокола комиссии по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, для формирования предварительного перечня объектов автомобильных дорог, находящихся в муниципальной собственности, подлежащих ремонту в 2025, администрация Шиховского сельского поселения Слободского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить проведение на территории Шиховского сельского поселения Слободского района опроса – голосования граждан для выбора ими объектов ремонта дорог (пообъектно), включенных в предварительный перечень объектов для ремонта в 2026 году, и находящихся в муниципальной собственности (далее опрос – голосование). Срок проведения опроса – голосования с 04 июня 2025 по 31 июля 2025.

2. Способом проведения опроса – голосования определить опрос –голосование в модуле «Общественное голосование» Платформы обратной связи.

3. В срок до 10.08.2025 подвести итоги голосования.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Шиховского сельского поселения Слободского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации

Шиховского сельского поселения В.А. Бушуев



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 03.06.2025 | № | 346 |

д. Шихово

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции**

**администрации Шиховского сельского поселения Слободского района**

**на 2025 – 2028 год**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с Законом Кировской области от 30.04.2009 №365-ЗО «О противодействии коррупции в Кировской области», с Постановлением Правительства Кировской области от 22 апреля 2025 г. № 210-П «Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2025 - 2028 годы», в целях реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции в Шиховском сельском поселении Слободского района», утвержденной постановлением администрации Шиховского сельского поселения от 30.12.2022 № 751, руководствуясь Уставом муниципального образования Шиховское сельское поселение Слободского района Кировской области администрация Шиховского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции администрации Шиховского сельского поселения Слободского района на 2025 – 2028 год в соответствии с Приложением №1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании поселения «Информационный бюллетень».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

Глава администрации

Шиховского сельского поселения В.А. Бушуев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Шиховского сельского поселения от 03.06.2025 № 346

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции

органа местного самоуправления муниципального образования Кировской области

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнительмероприятия  | Срок выполнения мероприятия | Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия | Ожидаемый результат реализации мероприятия |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Обеспечение реализации антикоррупционной политики |  |  |  |  |
| 1.1 | Утверждение плана (программы) по противодействию коррупции (внесение изменений в план (программу) по противодействию коррупции) | Заместитель главы администрации,Главный специалист администрации | до 30 апреля 2025 года, далее – по мере необходимости |  | наличие утвержденного плана (программы) по противодействию коррупции |
| 1.2 | Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Глава администрации Шиховского с/п | в течение 2025 – 2028 годов |  | обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений  |
| 1.3 | Проведение анализа содержания нормативных правовых и иных актовШиховского сельского поселения в сфере противодействия коррупции, их актуализация в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области | Главный специалист администрации | ежегодно |  | своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области |
| 1.4 | Проведение анализа исполнения муниципальными учреждениями Кировской области требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции, организация работы по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и иных организациях Кировской области | Заместитель главы администрации,Главный специалист администрации | ежегодно, до 30 июня и до 20 декабря |  | наличие аналитических справок об оценке состояния антикоррупционной работы, проводимой в муниципальных учреждениях Кировской области;обеспечение эффективного осуществления в муниципальных учреждениях и иных организациях Кировской области мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.5 | Проведение оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений  | Заместитель главы администрации,Главный специалист администрации | ежегодно, до 1 февраля |  | наличие заполненной формы [критериев](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=220668&dst=100035) оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов исполнительной власти Кировской области и органов местного самоуправления Кировской области |
| 2 | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими, муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, ограничений и запретов, требований к служебному поведению, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение мер ответственности за их нарушение |  |  |  |  |
| 2.1 | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных учреждений и урегулированию конфликта интересов | Заместитель главы администрации,Главный специалист администрации | ежегодно |  | обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.2 | Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных учреждений и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества  | Заместитель главы администрации,Главный специалист администрации | ежегодно | доля заседаний комиссий с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества заседаний указанных комиссий – не менее 100% | повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.3 | Проведение анализа сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Кировской области | Главный специалист администрации | ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения анализа представленных сведений | отношение количества проанализированных сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Кировской области, к общему количеству сведений, представленных указанными лицами, – не менее 100% | обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Кировской области, сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции |
| 2.4 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Кировской области | Глава администрации Шиховского с/пГлавный специалист администрации | ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки представленных сведений | отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Кировской области, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100% | обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Кировской области, сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.5 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации возложенных на него полномочий, в том числе при реализации национальных проектов, и внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками (при необходимости) | Главный специалист администрации | ежегодно, до 1 декабря |  | наличие аналитической справки о результатах проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органом местного самоуправлениявозложенных на него полномочий, в том числе при реализации национальных проектов;наличие актуального перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 2.6 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений Кировской области | Главный специалист администрации | ежегодно, до 30 апреля | отношение количества муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100% | обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений Кировской области обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 2.7 | Размещение на официальном сайте администрации Шиховского сельского поселениясведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области | Главный специалист администрации | ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | отношение количества размещенных на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами и подлежащих размещению, – не менее 100% | повышение открытости и доступности информации о деятельности администрациипо профилактике коррупционных правонарушений |
| 2.8 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, а также проведение проверок достоверности и полноты представленных указанными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (при наличии оснований) | Глава администрации Шиховского с/пГлавный специалист администрации | ежегодно, до 30 сентября | отношение количества представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, – не менее 100%;отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100% | наличие аналитической справки об итогах декларационной кампании;выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.9 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Главный специалист администрации | ежегодно, до 20 декабря  | отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, – не менее 100% | наличие аналитической справки о результатах мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями;выявление конфликта интересов, связанного с участием лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями;выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы |
| 2.10 | Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, запретов, ограничений и требований, неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Глава администрации Шиховского с/п | ежегодно, при наличии оснований для применения мер юридической ответственности |  | обеспечение эффективной реализациимер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.11 | Организация рассмотрения и анализ поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно, по мере поступления от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы | отношение количества поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, – не менее 100% | наличие мотивированных заключений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового и (или) гражданско-правового договора |
| 2.12 | Организация приема от лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям | Главный специалист администрации | ежегодно, до 30 сентября | отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100% | обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям |
| 2.13 | Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности должности муниципальной службы | Главный специалист администрации | ежегодно, до 1 декабря | отношение количества представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных указанными лицами, – не менее 100% | наличие аналитической справки о результатах анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы;предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 2.14 | Представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции, подготовленных с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг» | Главный специалист администрации | ежегодно,до 10 января,до 10 апреля,до 10 июля,до 10 сентября | количество представленных сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции – не менее 4 единиц | наличие сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции, подготовленных с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг» |
| 3 | Организация и проведение образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение  |  |  |  |  |
| 3.1 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.) | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно, до 20 декабря | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100% | наличие справки об организации участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.);правовое просвещение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 3.2 | Проведение совещания по вопросу разъяснения порядка проведения декларационной кампании или иного мероприятия по профессиональному развитию, в рамках которого до сведения лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, должности которых включены в соответствующие перечни, руководителей муниципальных учреждений Кировской области доводится информация о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно,до 15 марта | количество совещаний или иных мероприятий по профессиональному развитию, касающихся декларационной кампании, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы | информирование лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, должности которых включены в соответствующие перечни, руководителей муниципальных учреждений Кировской области о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 3.3 | Проведение для муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам (День защитника Отечества, Международный женский день, Новогодние каникулы и др.) мероприятий (проведение совещаний, направление информационных писем и др.) по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и др.), а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями  | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно, до 10 февраля, до 1 декабря | количество приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам мероприятий по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, проведенных в течение отчетного года, – не менее 2 единиц | информирование муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области о запрете на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также о порядке действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями |
| 3.4 | Проведение для муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области совещания или иного мероприятия по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих (далее – мероприятие по разъяснению ограничений и запретов), а также доведение до них в рамках проведения мероприятия по разъяснению ограничений и запретов информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области) | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно,до 20 декабря | количество совещаний или иных мероприятий по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы | наличие справки об участии муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области в мероприятиях по разъяснению ограничений и запретов;информирование муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области об ограничениях, запретах, обязанностях, установленных в сфере противодействия коррупции, требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положениях кодекса этики и служебного муниципальных служащих, а также об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области) |
| 3.5 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | в течение 2025 – 2028 годов | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100% | повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 3.6 | Проведение для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в течение года со дня их поступления на муниципальную службу мероприятий по разъяснению ограничений, запретов, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов (семинары, совещания и др.), а также доведение до них в рамках проведения таких мероприятий информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно, до 20 декабря | отношение количества муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, – не менее 100% | наличие справки об участии лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.) |
| 3.7 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.) | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно, до 20 декабря | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, – не менее 100% | наличие справки об участии муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.) |
| 3.8 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | в течение 2025 – 2028 годов | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, – не менее 100% | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 3.9 | Проведение просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование муниципальных служащих, круглый стол, прием граждан по вопросам противодействия коррупции и др.) | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно, до 9 декабря | количество просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), – не менее 1 мероприятия в год | формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям |
| 4 | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органа местного самоуправления, муниципальных учреждений Кировской области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |  |  |  |  |
| 4.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных органами местного самоуправления Шиховского сельского поселения, при осуществлении их правовой экспертизы и мониторинге их применения | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно | отношение количества нормативных правовых актов и их проектов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, к общему количеству нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных органами местного самоуправления сельского поселения, – не менее 100% | выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их устранение |
| 4.2 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежеквартально |  | повышение эффективности принимаемых мер по предупреждению и устранению причин нарушений законодательства Российской Федерации и Кировской области в сфере противодействия коррупции |
| 4.3 | Проведение анализа закупочной деятельности, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчиков и участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, обеспечение проведения аналогичного анализа в муниципальных учреждениях Кировской области | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно,по мере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | отношение количества заключенных в отчетном периоде муниципальных контрактов, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству заключенных указанными органами в отчетном периоде муниципальных контрактов – не менее 100% | исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 4.4 | Проведение в муниципальных учреждениях, иных организациях Кировской области проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | не реже 1 раза в 3 года в соответствии с планами проверок соблюдения муниципальными учреждениями, иными организациями Кировской области требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» |  | наличие справок о результатах проверок соблюдения муниципальными учреждениями, иными организациями Кировской области требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» |
| 4.5 | Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно, до 30 сентября | отношение количества представленных муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных указанными лицами деклараций о возможной личной заинтересованности – не менее 100% | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 4.6 | Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, – не менее 100% | наличие актуальных профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности |
| 4.7 | Утверждение и актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – реестр (карта) коррупционных рисков), и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – план (реестр) мер) | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно |  | наличие утвержденных реестров (карт) коррупционных рисков и планов (реестров) мер |
| 4.8 | Обеспечение реализации плана (реестра) мер | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно,до 20 декабря |  | наличие доклада о результатах реализации плана (реестра) мер |
| 5 | Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органа местного самоуправленияв сфере противодействия коррупции | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации |  |  |  |
| 5.1 | Анализ поступивших вадминистрацию Шиховского сельского поселенияобращений граждан и организаций, в том числе по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений Кировской области | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным | отношение количества поступивших в обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия в них сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – не менее 100% | наличие информации о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, в том числе поступивших по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений Кировской области |
| 5.2 | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее – СМИ) по вопросам противодействия коррупции, в том числе размещения в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности  | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно, до 20 декабря | количество информационных материалов по вопросам антикоррупционной, размещенных в СМИ в течение отчетного года, – не менее 1 единицы | размещение в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности  |
| 5.3 | Обеспечение рассмотрения общественными советами отчета о реализации плана (программы) по противодействию коррупции | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно |  | усиление общественного контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом (программой) по противодействию коррупции; обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых органами местного самоуправления Шиховского сельского поселения |
| 5.4 | Размещение на информационном стенде и в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта, актуальной информации о принимаемых ими мерах по предупреждению коррупции | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно |  | обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности  |
| 5.5 | Мониторинг информации о фактах коррупции в администрации Шиховского сельского поселения, муниципальных учреждениях Кировской области, опубликованной в СМИ | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежеквартально |  | анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в СМИ, принятие необходимых мер |
| 6 | Проведение мероприятий по противодействию коррупции с учетом специфики деятельности | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации |  |  |  |
| 6.1 | Мониторинг выполнения муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг  | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно |  | повышение качества и доступности предоставления гражданам муниципальных услуг, прозрачности деятельности администрации;повышение доверия населения к деятельности органа местного самоуправления  |
| 6.2 | Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и др.), а также распределения иных ограниченных ресурсов (квоты, частоты, участки недр и др.) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами и получателями бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно, по мере предоставления бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов | отношение количества предоставленных в отчетном периоде бюджетных средств (субсидии, гранты и др.), а также иных ограниченных ресурсов (квоты, частоты, участки недр и др.), в отношении которых проведен анализ на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами администрации Шиховского сельского поселения и получателем бюджетных средств или иного ограниченного ресурса, к общему количеству предоставленных в отчетном периоде бюджетных средств, а также иных ограниченных ресурсов – не менее 100% | совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при предоставлении бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов |
| 6.3 | Разработка и принятие мер, направленных на снижение коррупционных рисков при реализации национальных проектов | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации | ежегодно |  | снижение коррупционных рисков при реализации национальных проектов |
| 6.4 | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием договоров, заключаемых в отношении объектов муниципальной собственности, требованиям законодательства Российской Федерации и Кировской области | Заместитель главы администрацииГлавный специалист администрации (бухгалтер)Главный специалист администрации (юрист) | ежегодно |  | выявление фактов нецелевого использования объектов муниципальной собственности;принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования муниципального имущества |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_