

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШИХОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Учреждено решением Шиховской сельской думы от 22.11.2005г. №2/14

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

органов местного самоуправления Шиховское сельское поселение Слободского района Кировской области

**Выпуск №44**

**28 декабря 2024 года**

**Учредитель:** Шиховская сельская Дума

**Тираж: 4** экземпляра

**Места размещения экземпляров официального издания:** администрация Шиховского сельского поселения, муниципальные библиотеки Шиховского сельского поселения.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 26.12.2024№ 920 «О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 24.12.2020 № 443 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании Шиховское сельское поселение» на 2021-2025 годы»………………………………………………………………………………………………………………………………………….….3

2. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 №927 «О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения Слободского района Кировской области от 30.11.2021 №513 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Шиховского сельского поселения»…………………………………………................................................................................................................………………….7

3. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 №931 «О специальных площадках для запуска пиротехнических изделий в период празднования Нового года и Рождественских праздников на территории Шиховского сельского поселения Слободского района Кировской области» …………...................................................................................................................11

4. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 №932 «Об утверждении Перечня работ и услуг, связанных с содержанием общего имущества в многоквартирном доме» ………….…………………………………………………....13

5. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 №933 «Об утверждении тарифа (перечня) работ и услуг, связанных с содержанием общего имущества МКД и жилых домов с печным отоплением, для нанимателей жилья муниципального фонда»………………………...............................................................................................................................................14

6. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 №934 «Об утверждении Плана мероприятий по профилактике наркомании и токсикомании на территории Шиховского сельского поселения на 2025 год» …………………………15

7. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 №936 «О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 17 июня 2022 № 257 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»……………………………………………………………………………………………………………………………………….…17

8. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 №937 «О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 17.06.2022 № 256 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории Шиховского сельского поселения»……...……………………………………………………………………………………………………18

9. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 №938 «О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 07 сентября 2020 № 292 «Об утверждении и признании утратившими силу отдельных административных регламентов предоставления муниципальных услуг в области жилищных отношений»………………………………….....................................................................................................................................................19

10. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 №939 «О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 25.08.2023 № 487 «Об утверждении размера платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Шиховского сельского поселения»…………………………………………………………………………………………………......................................................21

11. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 № 940 «О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 29.12.2023 № 824 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района»…………..................................................................24

12. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 № 941 «Об утверждении требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией Шиховского сельского поселения Слободского района ………….............................................................................................................27

13. Постановление администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 № 942 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района»………………………………………58

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **герб** | | |
| **администрация ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | |
|  | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
|  | | |
| 26.12.2024 |  | № 920 |
|  |  |  |
|  | | |
| **О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 24.12.2020 № 443 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании Шиховское сельское поселение» на 2021-2025 годы»** | | |
|  | | |
| В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шиховского сельского поселения и на основании Постановления администрации Шиховского сельского поселения от 02.12.2020 № 406 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Шиховское сельское поселение Слободского района Кировской области», для достижения цели и решения задач отдельного мероприятия «Формирование кадрового потенциала муниципальной службы и повышении квалификации муниципальных служащих» администрация Шиховского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Отменить постановления администрации Шиховского сельского поселения Слободского района Кировской области № 830 от 29.12.2023 «О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 24.12.2020 № 443 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании Шиховское сельское поселение» на 2021-2025 годы».  2. Внести в муниципальную программу «Развитие транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании Шиховское сельское поселение» на 2021 – 2025 годы, утвержденную постановлением администрации Шиховского сельского поселения от 24.12.2020 № 443 (далее – Муниципальная программа) следующие изменения и дополнения:  2.1. Приложение № 1 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования» к Муниципальной программе утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.  2.2. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» Паспорта муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании Шиховское сельское поселение» на 2021 – 2025 годы изложить в новой редакции следующего содержания:   |  |  | | --- | --- | | Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем финансирования на реализацию основных мероприятий программы 54183,8 тыс. рублей, в том числе:  средства областного бюджета – 18679,2 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 1500,0 тыс. рублей;  2022 год – 1611,9 тыс. рублей;  2023 год – 4700,0 тыс. рублей;  2024 год – 5665,3 тыс. рублей;  2025 год – 5202,0 тыс. рублей.  средства районного бюджета (по соглашению межбюджетные трансферы) – 85,0 тыс. рублей в том числе по годам:  2021 год – 85,0 тыс. рублей;  2022 год – 0,0 тыс. рублей;  2023 год – 0,0 тыс. рублей;  2024 год – 0,0 тыс. рублей;  2025 год – 0,0 тыс. рублей.  средства местного бюджета – 29264,7 тыс. рублей в том числе по годам:  2021 год – 2711,8 тыс. рублей;  2022 год – 5785,4 тыс. рублей;  2023 год – 8281,2 тыс. рублей;  2024 год – 7144,4 тыс. рублей;  2025 год – 5341,9 тыс. рублей.  средства населения – 4465,3 тыс. рублей в том числе по годам:  2021 год – 864,0 тыс. рублей;  2022 год – 692,9 тыс. рублей;  2023 год – 1473,7 тыс. рублей;  2024 год – 815,5 тыс. рублей;  2025 год – 619,2 тыс. рублей.  средства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – 1689,6 тыс. рублей в том числе по годам:  2021 год – 50,0 тыс. рублей;  2022 год – 126,2 тыс. рублей;  2023 год – 805,0 тыс. рублей;  2024 год – 276,2 тыс. рублей;  2025 год – 432,2 тыс. рублей. |   2.3. Абзац первый Раздела 6 «Обоснование ресурсного обеспечения программы» изложить в новой редакции следующего содержания:  «Мероприятия муниципальной программы реализуются за счет средств областного бюджета, средств районного бюджета и средств местного бюджета, внебюджетных источников (средства населения и юридических лиц в рамках реализации инициативных проектов). Общий объем финансирования составит 54183,8 тыс. рублей, в том числе: областной бюджет – 18679,2 тыс. рублей; районный бюджет (по соглашению, межбюджетные трансферты) – 85,0 тыс. рублей; средства местного бюджета – 29264,7 тыс. рублей; средства населения – 4465,3 тыс. рублей; средства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – 1689,6 тыс. рублей».  3. Администрации Шиховского сельского поселения предусмотреть в бюджете поселения средства, необходимые для реализации муниципальной программы, объемы финансирования программы подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей средств местного бюджета.  4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста администрации.  5. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Шиховского сельского поселения «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Шиховского сельского поселения Слободского муниципального района Кировской области».  6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.  Глава администрации  Шиховского сельского поселения В.А.Бушуев  ПОДГОТОВЛЕНО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заместитель главы администрации  Шиховского сельского поселения Я.Р. Торопова | | |

Приложение № 1

к муниципальной программе

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование задач, мероприятий** | **Объем финансирования за счет всех источников финансирования**  **тыс. руб.** | **Источники финансирования** | **Расходы (план, факт) тыс. рублей** | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |  |
| 1 | Муниципальная программа «Развитие транспортной системы МО Шиховское сельское поселение» на 2021-2025 годы | 54183,8 | областной бюджет | 1500,0 | 1611,9 | 4700,0 | 5665,3 | 5202,0 |
| районный бюджет (МБТ) | 85,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет | 2711,8 | 5785,4 | 8281,2 | 7144,4 | 5341,9 |
| население | 864,0 | 692,9 | 1473,7 | 815,5 | 619,2 |
| юридические лица и индивидуальные предприниматели | 50,0 | 126,2 | 805,0 | 276,2 | 432,2 |
| 1.1 | Капитальный ремонт, ремонт и восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий, устройство защитных слоев с устранением деформаций и повреждений покрытий автомобильных дорог общего пользования местного значения | 3536,5 | областной бюджет |  |  |  | 1858,8 | 1674,1 |
| местный бюджет |  |  |  | 1,9 | 1,7 |
| 1.1.1  1.1.2 | Содержание дорог вне границ поселения, в том числе:  Передача полномочий по очистке дорог от снега вне границ поселений | 85  85 | районный бюджет (МБТ) | 85,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет (МБТ) | 85,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | Содержание и ремонт дорог в границах поселения, в том числе: | 7811,9  35654,8 | областной бюджет | 1500,0 | 1611,9 | 4700,0 | 0 | 0 |
| местный бюджет | 3625,8 | 6564,8 | 10259,9 | 10523,2 | 4681,1 |
| 1.2.1 | Очистка дорог от снега | 18332,5 | местный бюджет | 1700,0 | 3078,0 | 2750,0 | 7446,9 | 3357,6 |
| 1.2.2 | Грейдирование дорог | 5291,5 | местный бюджет | 400,0 | 703,0 | 2000,0 | 988,5 | 1200,0 |
| 1.2.3 | Устройство и ремонт дорог | 5543,7 | местный бюджет | 385,6 | 1229,4 | 1781,2 | 2024,0 | 123,5 |  |
| 1.2.4 | Выравнивание дорожного полотна, планировка и сбивание наледи автогрейдером | 319,3 | Местный бюджет | 0 | 255,5 | 0 | 63,8 | 0 |
| 1.2.5 | Устройство и ремонт дорог в рамках ППМИ, в том числе: | 24712,5 | областной бюджет | 1500,0 | 1611,9 | 4700,0 | 3806,6 | 3527,9 |
| местный бюджет | 226,2 | 479,8 | 1450,0 | 594,4 | 660,8 |
| население | 864,0 | 692,9 | 1473,7 | 815,5 | 619,2 |
| юридические лица и индивидуальные предприниматели | 50,0 | 126,2 | 805,0 | 276,2 | 432,2 |
| 1.2.5.1 | Ремонт дороги по ул. Сосновая, ул. Парковая, ул. Янтарная д. Барамзы | 2640,2 | областной бюджет | 1500,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет | 226,2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| население | 864,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| юридические лица и индивидуальные предприниматели | 50,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2.5.2. | Время хороших дорог» ремонт дороги ул. Покровская (западная часть) в деревне Барамзы Слободского района Кировской области | 703,4 | областной бюджет | 0 | 427,7 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет |  | 94,3 |
| население |  | 141,6 |
| юридические лица и индивидуальные предприниматели | 39,8 |
| 1.2.5.3. | «Стезя в чудесный уголок» ремонт дороги ул. Чудесная дер. Шмагины Слободского района Кировской области | 2207,4 | областной бюджет | 0 | 1184,2 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет | 385,5 |
| население | 551,3 |
| юридические лица и индивидуальные предприниматели | 86,4 |
| 1.2.5.4. | «Родная улица» ремонт дороги по ул. Центральная дер. Шихово Слободского района Кировской области | 3917,1 | областной бюджет | 0 | 0 | 2000,0  650,0  817,1  450,0 | 0 | 0 |  |
| местный бюджет | 0 |
| население | 0 |
| юридические лица и индивидуальные предприниматели | 0 |
| 1.2.5.5. | «Улица счастья» ремонт дороги по ул. Строителей, ул.Луговая дер.Зониха Слободского района Кировской области | 2499,1 | областной бюджет | 0 | 0 | 1500,0  450,0  399,1  150,0 | 0 | 0 |  |
| местный бюджет | 0 |
| население | 0 |
| юридические лица и индивидуальные предприниматели | 0 |
| 1.2.5.6. | «Надежда» ремонт дороги ул. Суворовская д.Суворовы Слободского района Кировской области | 2012,5 | областной бюджет | 0 | 0 | 1200,0  350,0  257,5  205,0 | 0 | 0 |  |
| местный бюджет | 0 |
| население | 0 |
| юридические лица и индивидуальные предприниматели | 0 |
| 1.2.5.7. | «Дорога к цели» ремонт дороги по ул. Прекрасная в д. Балабаны Слободского района (протяженностью 750 м.) | 2453,2 | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 1700,0  267,4  364,3  121,5 | 0 |
| местный бюджет |
| население |
| юридические лица и индивидуальные предприниматели |
| 1.2.5.8. | «Дорога мечты» ремонт дороги от ул Проезжая до ул Раменская в д. Трушковы Слободского района Кировской области (протяженностью 300 м.) | 3039,5 | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 2106,6  327,0  451,2  154,7 | 0 |
| местный бюджет |
| население  юридические лица и индивидуальные предприниматели |
| 1.2.5.9 | «Майская дорога жизни» Ремонт дороги ул. Майская д.Запиваловы Слободского района Кировской области | 3404,506 | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 2379,749 |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  | 340,451 |  |
|  | население  юридические лица и индивидуальные предприниматели |  |  |  |  | 343,855  340,451 |  |
| 1.2.5.10 | "Колыбель Земли Вятской" ремонт участка дороги ул. Проселочная с. Никульчино Слободского района Кировской области | 1835,551 | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 1148,115 |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  | 320,325 |  |
|  | население  юридические лица и индивидуальные предприниматели |  |  |  |  | 275,333  91,778 |  |
| 1.3  1.3.1  1.3.2 | Проектная и сметная документация, в том числе:  Изготовление и проверка смет  Услуги по разработке проектов организации дорожного движения | 439,7 | местный бюджет | 0 | 39,7 | 300,0 | 50,0 | 50,0 |  |
| 163,2 | местный бюджет | 0 | 39,7 | 50,0 | 50,0 | 23,5 |  |
| 250,0 |  | 0 | 0 | 250,0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# 

# АДМИНИСТРАЦИИ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024 №927

д. Шихово

**О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения Слободского района Кировской области от 30.11.2021 №513 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Шиховского сельского поселения»**

|  |
| --- |
| В соответствии пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», администрация Шиховского сельского поселения Слободского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:   1. Внести в постановление администрации Шиховского сельского поселения Слободского района Кировской области от 30.11.2021 № 513 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Шиховского сельского поселения» следующие изменения:   1.1.Перечень главных администраторов доходов бюджета Шиховского сельского поселения изложить в новой редакции, согласно приложению.  2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории администрации Шиховского сельского поселения Плюснину Е.О.  3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Шиховского сельского поселения, начиная с бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.  4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Шиховского сельского поселения – телекоммуникационной сети «Интернет». |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации Шиховского сельского поселения |  | В.А.Бушуев |

Приложение

К постановлению администрации

Шиховского сельского поселения

от 27.12.2023 № 927

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**главных администраторов доходов бюджета поселения и закрепляемых за ними виды (подвиды) доходов бюджета Шиховского сельского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | | Наименование главного администратора доходов бюджета / Наименование кода вида (подвида) доходов бюджета |
| главного администратора доходов | Вида (подвида) доходов бюджета | |  |
| **Главные администраторы доходов бюджета Шиховского сельского поселения – территориальные органы (подразделения) федеральных органов государственной власти Российской Федерации** | | | |
| **182** | **Управление Федеральной налоговой службы по Кировской области** | | |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | 1 01 02080 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) |
| 182 | 1 03 02231 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | 1 03 02241 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | 1 03 02251 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | 1 03 02261 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| **Главные администраторы доходов бюджета Шиховского сельского поселения - органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения** | | | |
| **992** | | **Администрация Шиховского сельского поселения** | |
|  | |  | |
| 992 | 1 08 04020 01 0000 110 | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 992 | 1 11 05025 10 0000 120 | | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды на земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 992 | 1 11 05035 10 0000 120 | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 992 | 1 11 09045 10 0000 120 | | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 992 | 1 13 01995 10 0000 130 | | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 992 | 1 13 02065 10 0000 130 | | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |
| 992 | 1 13 02995 10 0000 130 | | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 992 | 1 14 01050 10 0000 410 | | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности сельских поселений |
| 992 | 1 14 02053 10 0000 410 | | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 992 | 1 14 02053 10 0000 440 | | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 992 | 1 14 06025 10 0000 430 | | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 992 | 1 16 10061 10 0000 140 | | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 992 | 1 16 07010 10 0000 140 | | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения |
| 992 | 1 16 07090 10 0000 140 | | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения |
| 992 | 1 16 10031 10 0000 140 | | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета сельского поселения |
| 992 | 1 16 10100 10 0000 140 | | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов сельских поселений) |
| 992 | 1 17 01050 10 0000 180 | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 992 | 1 17 05050 10 0000 180 | | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 992 | 1 17 15030 10 0011 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (поступления по проекту "Дорога к цели" дер. Балабаны) |
| 992 | 1 17 15030 10 0013 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (поступления по проекту "Майская дорога жизни" дер.Запиваловы) |
| 992 | 1 17 15030 10 0014 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (поступления по проекту "Колыбель Земли Вятской" с.Никульчино) |
| 992 | 1 17 15030 10 0015 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (поступления по проекту "Даешь молодежь!" дер.Шихово) |
| 992 | 2 02 16549 10 0000 150 | | Дотации (гранты) бюджетам сельских поселений за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления |
| 992 | 2 02 15002 10 0000 150 | | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 992 | 2 02 25467 10 0000 150 | | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек |
| 992 | 2 02 25519 10 0000 150 | | Субсидия бюджетам сельских поселений на поддержку отрасли культуры |
| 992 | 2 02 29999 10 0000 150 | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 992 | 2 02 35118 10 0000 150 | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов |
| 992 | 2 02 30024 10 0000 150 | | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 992 | 2 02 40014 10 0000 150 | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 992 | 2 02 49999 10 0000 150 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 992 | 2 04 05099 10 0000 150 | | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений |
| 992 | 2 07 05010 10 0000 150 | | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений |
| 992 | 2 07 05020 10 0000 150 | | Поступления от денежных пожертвований предоставляемые физическими лицами получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 992 | 2 07 05030 10 0000 150 | | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 992 | 2 18 60010 10 0000 150 | | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 992 | 2 19 60010 10 0000 150 | | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |
| **912** | **Финансовое управление Слободского района** | |  |
| 912 | 1 17 01050 10 0000 180 | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 912 | 2 08 05000 10 0000 150 | | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| **936** | **Администрация Слободского района** | |  |
| 936 | 1 16 02020 02 0000 140 | | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов |
|  |  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **герб** | | |
| **администрация ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | |
|  | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
|  | | |
| 27.12.2024 |  | № 931 |
|  |  |  |
|  | | |
| **О специальных площадках для запуска пиротехнических изделий в период празднования Нового года и Рождественских праздников на территории Шиховского сельского поселения**  **Слободского района Кировской области** | | |

На основании ст. 30 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», в целях предупреждения пожаров и травм, связанных с использованием пиротехнических изделий, администрация Шиховского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить специальные площадки для запуска пиротехнических изделий, обеспечивающие соблюдение безопасных расстояний до зданий и сооружений, по следующим адресам:

- Кировская область, Слободской район, д. Зониха, ул. Проезжая, между домами 10 и 12 (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Столбово, в районе береговой полосы у Пантелеевского пруда (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Бабичи, ул. Родниковая за 74 домом (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Балабаны, дорога между ул. Светлополянская и ул. Памяти Рычковых (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Барамзы, на перекрестке ул. Центральная, ул. Северная и ул. Ивана Суслопарова (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Боровые, у 1 дома (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Верхние Булдаки, ул. Счастливая между д. 36 и д. 34(не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Головизнины, ул. Рождественская, между д. 1 и д. 7(не менее 30 м от зданий);

**-** Кировская область, Слободской район, д. Запиваловы, за д. 2 и д. 4 (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Конец, ул. Солнечная (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Кузнецы, ул. Новая, между домами 4 и 7 (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Лубни, ул. Славная, у д. 11 (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Машкачи, ул. Центральная (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Моргуновы, ул. Колобовская между д. 3 и д. 20(не менее 30 м от зданий);;

- Кировская область, Слободской район, д. Навалихины, ул. Набережная(не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Нагорена, ул. Центральная (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Нижние Булдаки, ул. Проезжая (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, с. Никульчино, пляж у реки (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Пантелеевы, у Пантелеевского пруда (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Подберёзы, перекрёсток Рождественской и улицы без наименования в д. Подберёзы (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Подлевские, ул. Навалихинская (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Рожки, ул. Центральная, за д. 1 (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Семаки, ул. Солнечная, у дома 2 (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Семенихины, ул. Центральная, у дома 2 (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Силяновы, ул. Центральная, между д. 2А и д. 2В (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Суворовы, ул. Рождественская, между д. 1 и д. 7(не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Суднишниковы, ул. Центральная (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Сунцовы, ул. Новая, за д. 14 и д. 16 (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Трушковы, между ул. Солнечная и ул. Елисеевская (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Шмагины, в районе береговой полосы у Пантелеевского пруда (не менее 30 м от зданий);

- Кировская область, Слободской район, д. Шихово, ул. Центральная, между д. 4 и д. 6 (не менее 30 м от зданий);.

2. Рекомендовать жителям Шиховского сельского поселения применять пиротехнические изделия только на данных площадках и в соответствии с инструкцией по их применению.

3. Отнести к местам, запрещенным для применения пиротехнических изделий на территории Шиховского сельского поселения:

- помещения, здания и сооружения любого функционального назначения;

- территория взрывоопасных и пожароопасных объектов, полосы отчуждения газопроводов и линий высоковольтной электропередачи;

- крыши, балконы, лоджии и выступающие части фасадов зданий (сооружений);

- сценические площадки;

- территории, прилегающие к зданиям амбулаторий, ФАП, детских учреждений и жилым домам;

- территории кладбища, памятников культурного наследия.

4. Охрана площадок и безопасность граждан при устройстве салютов и фейерверков возлагается на организацию или лицо, проводящее салют или фейерверк.

5. Безопасное расстояние от места проведения салютов и фейерверков до зданий и зрителей определяется с учетом требований инструкций, применяемых к пиротехническим изделиям.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Шиховского сельского поселения «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Шиховского сельского поселения Слободского муниципального района Кировской области».

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

Шиховского сельского поселения В.А.Бушуев

ПОДГОТОВЛЕНО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель главы администрации

Шиховского сельского поселения Я.Р. Торопова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2024 |  | № 932 |

д. Шихово

**Об утверждении Перечня работ и услуг, связанных с содержанием общего имущества в многоквартирном доме**

В соответствии со ст. 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», Уставом муниципального образования Шиховское сельское поселение Слободского района Кировской области, принятым решением Шиховской сельской Думы от 07.12.2005 №3/18, администрация Шиховского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить перечень услуг и размер платы за содержание жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, которые на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения (Приложение № 1).

2. Признать утратившим силу с 01.01.2025 постановление администрации Шиховского сельского поселения от 28.12.2023 № 821 «Об утверждении Перечня работ и услуг, связанных с содержанием общего имущества в многоквартирном доме».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Шиховского сельского поселения».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования, но не ранее 01.01.2025.

Глава

Шиховского сельского поселения В.А. Бушуев

**Приложение №1 к постановлению администрации**

**Шиховского сельского поселения Слободского**

**района Кировской области от 27.12.2024 № 932**

**РАЗМЕР ПЛАТЫ**

**за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений,**

**которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, или которые не приняли на общем собрании решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | **Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей в месяц)** |
| 1 | Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов\* | 7,47 |
| 2 | Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме\* | 2,65 |
| 3 | Содержание иного общего имущества в многоквартирном доме\*:  - по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества  - по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом  - по содержанию придомовой территории  - по обеспечению требований пожарной безопасности  - по обеспечению устранения аварий  - проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома | 7,70 |
| 4 | Обеспечение работы аварийно-диспетчерской службы | 1,18 |
|  | **ВСЕГО:** | 19,00 |

\* - перечень принимается в соответствии с Минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2013 года № 290.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2024 |  | № 933 |

д. Шихово

**Об утверждении тарифа (перечня) работ и услуг, связанных с содержанием общего имущества МКД и жилых домов с печным отоплением, для нанимателей жилья муниципального фонда**

На основании Федерального Закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Шиховское сельское поселение Слободского района Кировской области, принятого решением Шиховской сельской Думы от 07.12.2005 №3/18, администрация Шиховского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить тариф (перечень) работ и услуг, связанных с содержанием общего имущества МКД и жилых домов с печным отоплением, для нанимателей жилья муниципального жилищного фонда в размере 3 руб. 82 коп. с 01 января 2025 г. (Приложение №1).

2. Признать утратившим силу с 01.01.2025 постановление администрации Шиховского сельского поселения от 28.12.2024 № 822 «Об утверждении тарифа (перечня) работ и услуг, связанных с содержанием общего имущества МКД и жилых домов с печным отоплением, для нанимателей жилья муниципального фонда».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Шиховского сельского поселения».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования, но не ранее 01.01.2025.

Глава Шиховского сельского поселения В.А. Бушуев

**Приложение №1 к постановлению администрации**

**Шиховского сельского поселения Слободского**

**района Кировской области от 27.12.2024 №933**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**работ и услуг, связанных с содержанием общего имущества МКД и жилых домов с печным отоплением, для нанимателей жилья муниципального**

**фонда с 01.01.2025 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Перечень работ и услуг, связанных с содержанием общего имущества жилых домов** | Периодичность выполнения работ | Плата за 1 кв.метр  руб./м2 |
| 1.1 Осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами |  | 2-54 |
| - организация начислений и приема платежей за жилое помещение и ЖКУ | постоянно |  |
| - выдача нанимателям помещений документов установленного образца, выписки из финансового лицевого счета, иные документы, предусмотренные действующим законодательством РФ | постоянно по мере обращения граждан |  |
| - ведение паспортной работы в соответствие с действующим законодательством РФ | постоянно |  |
| - оформление платежных документов и направление их пользователям помещений в многоквартирном доме | 1 раз в месяц |  |
| - ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренные жилищным законодательством РФ | постоянно |  |
| - организация работы по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, пожарных и администрации МО | постоянно |  |
| 1.2 Аварийно-диспетчерская служба |  | 1-28 |
| **Всего содержание жилья** |  | **3-82** |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2024 | № | 934 |

д. Шихово

**Об утверждении**

**Плана мероприятий по профилактике наркомании и токсикомании на территории Шиховского сельского поселения на 2025 год**

В соответствии с ч.2 ст.53.1 Федерального закона от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», отдельными положениями Указа Президента РФ от 18 октября 2007 г. № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», Уставом муниципального образования Шиховское сельское поселение Слободского района Кировской области администрация Шиховского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по профилактике наркомании и токсикомании на территории Шиховского сельского поселения на 2025 год. (Прилагается).

2. Признать утратившим силу с 01.01.2025 План мероприятий по профилактике наркомании и токсикомании на территории Шиховского сельского поселения на 2024 год.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании поселения «Информационный бюллетень».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Шиховского сельского поселения В.А. Бушуев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Шиховского сельского поселения от 27.12.2024 № 934

**План**

**мероприятий по профилактике наркомании и токсикомании на территории Шиховского сельского поселения на 2025 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Исполнители** |
| 1 | Изучение нормативных правовых актов, новых форм и методов работы в сфере профилактики наркомании и токсикомании | постоянно | Администрация Шиховского с/п |
| 2 | Информирование населения всех возрастов путем размещения на информационных стендах, сайте администрации, социальных сетях, официальном печатном издании поселения материалов по профилактике наркомании и токсикомании, пропаганде здорового образа жизни, профилактике правонарушений, а также об ответственности за их совершение. | постоянно | Администрация Шиховского с/п  МКОУ СОШ д. Шихово  МКУ Шиховский ДК |
| 3 | Организация информационных дней с участием сотрудников правоохранительных органов с тематикой по пресечению незаконного оборота наркотиков  Организация взаимодействия органов местного самоуправления с подразделениями правоохранительных органов | по согласованию в течение года | Администрация Шиховского с/п |
| 4 | Организация работы по вовлечению несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении в спортивные секции, кружки. Проведение семинаров с работниками данных учреждений по организации работы с «трудными подростками»  Работа л.о. «Подросток» в МКУ Шиховский ДК | постоянно | Администрация Шиховского с/п  МКОУ СОШ д. Шихово  МКУ Шиховский ДК |
| 5 | Участие в проведении Всероссийской акции «Сообщи, где торгуют смертью!» | в течение года | Администрация Шиховского с/п  МКОУ СОШ д. Шихово  МКУ Шиховский ДК |
| 6 | Участие в проведении ежегодной операции «Подросток» | в течение года | Администрация Шиховского с/п  МКОУ СОШ д. Шихово  МКУ Шиховский ДК |
| 7 | Организация досуговых мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни:  День здоровья  «Зарница» Военно-спортивная игра на свежем воздухе» | апрель- сентябрь | Администрация Шиховского с/п  МКОУ СОШ д. Шихово  МКУ Шиховский ДК |
| 8 | Акция «Красная лента» - ко дню борьбы со СПИДОМ | декабрь | Администрация Шиховского с/п  МКОУ СОШ д. Шихово  МКУ Шиховский ДК |
| 9 | Проведение мероприятий, посвященных международному дню защиты детей, дню молодежи, дню семьи, дню матери, международному дню борьбы с наркоманией | в течение года | Администрация Шиховского с/п  МКОУ СОШ д. Шихово  МКУ Шиховский ДК |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2024 | № | 936 |

д. Шихово

**О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 17 июня 2022 № 257 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»**

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шиховского сельского поселения администрация Шиховского сельского поселения Слободского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации Шиховского сельского поселения от 17.06.2022 № 257, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.11. Административного регламента изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.11. При предоставлении муниципальной услуги администрация не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Шиховского сельского поселения «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Шиховского сельского поселения Слободского муниципального района Кировской области».

Глава администрации

Шиховского сельского поселения В.А. Бушуев



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2024 | № | 937 |

д. Шихово

**О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 17.06.2022 № 256 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории Шиховского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шиховского сельского поселения администрация Шиховского сельского поселения Слободского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории Шиховского сельского поселения», утвержденный постановлением администрации Шиховского сельского поселения от 17.06.2022 № 256, следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.8 изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.8. При предоставлении муниципальной услуги администрация не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Шиховского сельского поселения «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Шиховского сельского поселения Слободского муниципального района Кировской области».

Глава администрации

Шиховского сельского поселения В.А. Бушуев



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2024 | № | 938 |

д. Шихово

**О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 07 сентября 2020 № 292 «Об утверждении и признании утратившими силу отдельных административных регламентов предоставления муниципальных услуг в области жилищных отношений»**

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шиховского сельского поселения администрация Шиховского сельского поселения Слободского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве, нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации Шиховского сельского поселения от 07.09.2020 № 292, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.4 Административного регламента изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.6.4. При предоставлении муниципальной услуги администрация не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Шиховского сельского поселения «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Шиховского сельского поселения Слободского муниципального района Кировской области».

Глава администрации

Шиховского сельского поселения В.А. Бушуев



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2024 | № | 939 |

д. Шихово

**О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 25.08.2023 № 487 «Об утверждении размера платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Шиховского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 154, 155, 156, 156.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 № 668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда» администрация Шиховского сельского поселения Слободского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В связи с изменениями в составе муниципального жилого фонда внести в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 25.08.2023 № 487 «Об утверждении размера платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Шиховского сельского поселения» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение к Постановлению администрации Шиховского сельского поселения Слободского района от 25.08.2023 № 487 «Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Шиховского сельского поселения» утвердить в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее Постановление опубликовать в официальном печатном издании «Информационный бюллетень».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Пункт 47, пункт 48 Приложения к Постановлению администрации Шиховского сельского поселения Слободского района от 25.08.2023 № 487 «Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Шиховского сельского поселения» распространяют действие на правоотношения, возникшие с 25.06.2024 и 02.02.2024 соответственно.

Глава администрации

Шиховского сельского поселения В.А. Бушуев

Приложение

к постановлению администрации

Шиховского сельского поселения

Слободского района от 25.08.2023

№ 487 (в ред. постановления от 27.12.2024 № 939)

**Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Шиховского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Значение** |
| Цена за 1 кв.м. общей площади на вторичном рынке в Кировской области (в руб.) на I квартал 2023 года | 69 165,34 |
| Базовый размер платы за наем жилого помещения (НБ = СРс \* 0,001) | 69,17 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Адрес** | **Пj** Площадь | **Нб=СРс\*0,001**  Базовый размер | **К1** коэффициент качества жилого помещения | **К2** коэффициент благоустройства жилого помещения | **К3** Коэффициент места расположния дома | **Кj** Коэффициент качества, благоустройства и места расположения дома | **Kc** Коэффициент соответствия платы | **ПHj=Hб\*Kj\*Кс\*Пj** Размер платы за наем за 1 месяц (руб.) |
|  | д. Шихово, Возрождения д.19,  кв. 3 | 40,7 | 69,17 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 228,03 |
|  | д. Шихово, Возрождения д.19,  кв. 4 | 40 | 69,17 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 224,11 |
|  | д. Шихово, Цветочная д. 4, кв. 1 | 55,5 | 69,17 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 310,95 |
|  | д. Шихово, Цветочная д. 4, кв. 2 | 56,7 | 69,17 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 317,68 |
|  | д. Шихово, Центральная д. 1, кв.21 | 40,8 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 228,59 |
|  | д. Шихово, Центральная д. 2, кв. 1 | 40,7 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 228,03 |
|  | д. Шихово, Центральная д. 2, кв.11, ком. 1 | 19,5 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 109,25 |
|  | д. Шихово, Центральная д. 2, кв.11, ком. 2 | 21 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 117,66 |
|  | д. Шихово, Центральная д. 3, кв.10 | 67,4 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 377,63 |
|  | д. Шихово, Центральная д. 5, кв.11 | 32,8 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 183,77 |
|  | д. Шихово, Центральная д. 5, кв.18 | 52,9 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 296,39 |
|  | д. Шихово, Центральная д. 7, кв.16 | 67,9 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 380,43 |
|  | д. Шихово, Центральная д. 8, кв.12 | 49,6 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 277,90 |
|  | д. Шихово, ул. Солнечная д. 1Б, кв.12 | 28,8 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 161,36 |
|  | д. Шихово, ул. Солнечная д. 1Б, кв.18 | 28,9 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 161,92 |
|  | д. Шихово, ул. Солнечная д. 1Б, кв.21 | 28,9 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 161,92 |
|  | д. Шихово, ул. Солнечная д. 1Б, кв.23 | 28,8 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 161,36 |
|  | д. Зониха, ул. Набережная, д. 4, кв.3 | 53,7 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 300,87 |
|  | д. Зониха, ул. Набережная, д. 4, кв.7 | 38,7 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 216,83 |
|  | д. Зониха, ул. Набережная, д. 4, кв.11 | 9,675 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 54,21 |
|  | д. Зониха, ул. Набережная, д. 4, кв.11 | 29,025 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 162,62 |
|  | д. Зониха, ул. Набережная, д.9, кв.1 | 21,5 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 120,46 |
|  | д. Зониха, ул. Набережная, д.13 | 28 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,9 | 0,8 | 0,09 | 139,45 |
|  | д. Зониха, ул. Набережная, д.17, кв.2 | 38 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,9 | 0,8 | 0,09 | 189,25 |
|  | д. Зониха, ул. Садовая, д.5, кв.1 | 67,4 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 377,63 |
|  | д. Зониха, ул. Садовая, д.5, кв.17 | 33 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 184,89 |
|  | д. Зониха, ул. Садовая, д.13, кв.2 | 37,6 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,9 | 0,8 | 0,09 | 187,26 |
|  | д. Зониха, ул. Труда, д.5, кв.22 | 39,3 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 220,19 |
|  | д. Сунцовы, ул. Набережная, д.3, кв.1 | 60 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 298,81 |
|  | д. Сунцовы, ул. Набережная, д.3, кв.2 | 70,3 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 350,11 |
|  | д. Сунцовы, ул. Набережная, д.7, кв.1 | 50 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 249,01 |
|  | д. Сунцовы, ул. Набережная, д.19, кв.1 | 50 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 249,01 |
|  | д. Сунцовы, ул. Набережная, д.19, кв.2 | 50 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 249,01 |
|  | д. Сунцовы, ул. Набережная, д.28, кв.2 | 30 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 149,41 |
|  | д. Сунцовы, ул. Набережная, д.33, кв.1 | 30 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 149,41 |
|  | д. Сунцовы, ул. Набережная, д.34 | 60,7 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 302,30 |
|  | д. Сунцовы, ул. Набережная, д.40А, кв.2 | 50 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 249,01 |
|  | д. Сунцовы, ул. Набережная, д.42 | 80 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 398,42 |
|  | д. Сунцовы, ул. Новая, д.1, кв.1 | 50 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 249,01 |
|  | д. Сунцовы, ул. Новая, д.8, кв.1 | 65,2 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 324,71 |
|  | д. Столбово, д.35, кв.1 | 23,6 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 117,53 |
|  | д. Столбово, д.35, кв.2 | 21,3 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 106,08 |
|  | д. Н. Булдаки, ул. Полевая, д.5,кв.5 | 30 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 149,41 |
|  | д. Н. Булдаки, ул. Полевая, д.11, кв.2 | 30 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 149,41 |
|  | д. Подлевские, д.13, кв.2 | 35,1 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 174,81 |
|  | д. Семенихины, д.17 | 58,9 | 69,17 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,09 | 293,34 |
|  | д. Шихово, ул. Солнечная д. 1Б, кв.19 | 27,4 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 153,52 |
|  | д. Зониха, ул. Набережная, д.4, кв.8 | 30,7 | 69,17 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,09 | 172,01 |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2024 | № | 940 |

д. Шихово

**О внесении изменений в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 29.12.2023 № 824 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района»**

В соответствии с пунктом 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации Шиховского сельского поселения Слободского района от 06.12.2018 № 435 «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации Шиховского сельского поселения Слободского района от 17.12.2018 № 448 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений», администрация Шиховского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Шиховского сельского поселения от 29.12.2023 № 824 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1.5, Таблицу 3 Нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района, в том числе подведомственных казенных учреждений изложить в новой редакции следующего содержания:

«1.1.5. Нормативные затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

Таблица 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и пропускная способность** | **Количество** | **Ежемесячная плата в расчете на 1 тарифный план** |
| **Администрация Шиховского сельского поселения** | |  |  |
| 1 | скорость – на 10 Мбит/с | 1 | 1200 |
| **МКУ Шиховский ДК** | |  |  |
| **1** | скорость – на 10 Мбит/с | 1 | 1210 |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета»

1.2. Пункт 1.3.1., Таблицу 6 Нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района, в том числе подведомственных казенных учреждений изложить в новой редакции следующего содержания:

«1.3.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения, на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Таблица 6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Нормативные затраты** |
| 1 | Программный комплекс «СБиС» | 6000 |
| 2 | Предоставление неисключительных прав на ПО «»СМЕТА-СМАРТ» | 8125 |
| 3 | Сопровождение программного продукта «Подсистем Бюджет-КС» | 26800 |
| 4 | Предоставление неисключительных прав на ПО «Похозяйственный учет» | 14760 |
| 5 | Система ГАРАНТ | 39240 |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета»

1.3. Пункт 2.4., Таблицу 18 Нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района, в том числе подведомственных казенных учреждений изложить в новой редакции следующего содержания:

**«2.4. Затраты на коммунальные услуги**

Нормативы количества на коммунальные услуги

Таблица 18

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование вида услуги** | **Единицы измерения** | **Нормативы на оказание коммунальных услуг** |
| **Администрация Шиховского сельского поселения** | | | |
| 1 | Электроэнергия | Квт/час | 8000 |
| 2 | Тепловая энергия | Гкал | 174 |
| 3 | Водоснабжение | м³ | 84 |
| 4 | Водоотведение | м³ | 84 |
| **МКУ Шиховский ДК** | | | |
| 1 | Электроэнергия | Квт/час | 8636 |
| 2 | Тепловая энергия | Гкал | 289 |
| 3 | Водоснабжение | м³ | 162,84 |
| 4 | Водоотведение | м³ | 162,84 |
| **МПО** | | | |
| 1 | Электроэнергия | Квт/час | не более 13000 в год |
| 2 | Тепловая энергия | Гкал | 10,8915 |
| **Уличное освещение** | | | |
| 1 | Электроэнергия | Квт/час | 105500 |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета. Нормативные затраты рассчитываются на основании тарифов на коммунальные услуги, утвержденных в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов.»

1.4. Пункт 2.6., Таблицу 19 Нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района, в том числе подведомственных казенных учреждений изложить в новой редакции следующего содержания:

«**2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.**

2.6.1.Нормативные затраты на содержание имущества и техническое обслуживание помещений

Таблица 19

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование вида услуги** | **Единицы измерения** | **Нормативы на оказание коммунальных услуг** |
| 1 | Вывоз и утилизация твердых бытовых отходов | 38 м3 в год | Не более 582000 рублей в год |
| 2 | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт зданий (помещений) | 1991,1 кв.м | Не более 58 000 рублей в год |
| 3 | Подготовка отопительной системы к зимнему сезону | 1991,1 кв.м | Не более 20000 рублей в год |
| 4 | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации | 1991,1 кв.м | Не более 43200 рублей в год |

1.5. Пункт 2.7.6., Таблицу 23 Нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района, в том числе подведомственных казенных учреждений изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.7.6. Нормативные затраты на оплату услуг вневедомственной охраны

Таблица 23

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование вида услуги** | **Единицы измерения** | **Нормативы на оказание коммунальных услуг** |
| 1 | Охрана помещений | 1991,1 кв.м | не более 51600 рублей в год |

1.6. Пункт 2.9.2., Таблицу 28 Нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района, в том числе подведомственных казенных учреждений изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.9.2. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Таблица 28

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. измерения** | **Количество (не более)** | **Периодичность получения** | **Цена за единицу**  **(не более, руб.)** |
| 1 | Архивный короб | шт. | 96 | ежегодно | 250 |
| 2 | Закладки с клеевым краем | шт. | 20 | ежегодно | 100 |
| 3 | Бумага А4 | пачка | 120 | ежегодно | 420 |
| 4 | Блок для записей | шт. | 10 | ежегодно | 150 |
| 5 | Блок для записей в подставке | шт. | 2 | ежегодно | 200 |
| 6 | Булавки офисные | упаковка | 5 | ежегодно | 70 |
| 7 | Блок самоклеящийся | шт. | 15 | ежегодно | 200 |
| 8 | Зажим для бумаг | упаковка | 10 | ежегодно | 150 |
| 9 | Карандаш | шт. | 24 | ежегодно | 59 |
| 10 | Клей ПВА | шт. | 10 | ежегодно | 50 |
| 11 | Клей-карандаш | шт. | 30 | ежегодно | 70 |
| 12 | Корректирующая жидкость | шт. | 10 | ежегодно | 55 |
| 13 | Клейкая лента канцелярская | шт. | 10 | ежегодно | 100 |
| 14 | Ластик | шт. | 5 | ежегодно | 27 |
| 15 | Маркер-текстовыделитель | шт. | 20 | ежегодно | 78 |
| 16 | Накопитель документов с завязками | шт. | 40 | ежегодно | 110 |
| 17 | Нож канцелярский | шт. | 3 | ежегодно | 100 |
| 18 | Ножницы канцелярские | шт. | 3 | 1 раз в 3 года | 230 |
| 19 | Папка с завязками | шт. | 40 | ежегодно | 15 |
| 20 | Папка с зажимом | шт. | 5 | ежегодно | 100 |
| 21 | Папка файл перфорированная | шт. | 1200 | ежегодно | 5 |
| 22 | Папка скоросшиватель | шт. | 40 | ежегодно | 15 |
| 23 | Папка Дело картонная без скоросшивателя | шт. | 80 | ежегодно | 10,0 |
| 24 | Папка-регистратор | шт. | 30 | ежегодно | 230 |
| 25 | Ручка шариковая | шт. | 40 | ежегодно | 60 |
| 26 | Скоросшиватель картонный | шт. | 50 | ежегодно | 20 |
| 27 | Скотч | шт. | 10 | ежегодно | 83 |
| 28 | Скрепки | упаковка | 100 | ежегодно | 59 |
| 29 | Степлер | шт. | 3 | 1 раз в 3 года | 250 |
| 30 | Стержни | шт. | 20 | ежегодно | 5 |
| 31 | Нить для сшивания документов | шт. | 3 | ежегодно | 700 |
| 32 | Скобы | упаковка | 20 | ежегодно | 95 |
| 33 | Папка-уголок | шт | 20 | ежегодно | 16 |
| 34 | Точилка | шт | 3 | ежегодно | 13 |
| 35 | Фломастер | упаковка | 1 | ежегодно | 150 |
| 36 | Бумага для черчения | упаковка | 3 | ежегодно | 160 |
| 37 | Тетрадь | шт. | 4 | ежегодно | 13 |
| 38 | Кнопки офисные | упаковка | 4 | ежегодно | 35 |

При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в таблице, по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета»

1.7. Пункт 2.9.3, Таблицу 29 Нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района, в том числе подведомственных казенных учреждений изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.9.3. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров

Таблица 29

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Цена за единицу**  **(не более, руб.)** |
| 1 | Белизна | литр | 30 | 80 |
| 2 | Лопата снеговая | шт. | 5 | 1000 |
| 3 | Мыло жидкое | л. | 8 | 300 |
| 4 | Бумага туалетная | шт. | 100 | 20 |
| 5 | Мешок для мусора | упаковка | 30 | 360 |
| 6 | Моющее средство | литр | 40 | 200 |
| 7 | Чистящее средство | упаковка | 8 | 200 |
| 8 | Перчатки латексные | пар | 12 | 90 |
| 9 | Перчатки трикотажные рабочие | пар | 16 | 30 |
| 10 | Тряпка для мытья пола | шт. | 24 | 100 |
| 11 | Швабра для мытья полов | шт. | 2 | 800 |
| 21 | Салфетки для уборки | упаковка | 20 | 25 |

При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в таблице, по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета».

1.8. Пункт 2.9.4, Таблицу 31 Нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района, в том числе подведомственных казенных учреждений изложить в новой редакции следующего содержания:

«Таблица 31

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество** | **Нормативные затраты (не более рублей за ед.)** |
| 1 | Масло | 20 литров | 300 |
| 2 | Тормозная жидкость | 2 литра | 125 |
| 3 | Омывающая жидкость | 60 литров | 179 |
| 4 | Охлаждающая жидкость | 30 литров | 189» |

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет действие на правоотношения с 01.01.2024 по 31.12.2024.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Шиховского сельского поселения В.А. Бушуев



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2024 | № | 941 |

д. Шихово

**Об утверждении требований к отдельным видам товаров, работ, услуг**

**(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией Шиховского сельского поселения Слободского района**

В соответствии с пунктом 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации Шиховского сельского поселения Слободского района от 17.12.2018 № 447 «О правилах определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) Шиховским сельским поселением Слободского района Кировской области», постановлением администрации Шиховского сельского поселения Слободского района от 06.12.2018 № 435 «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация Шиховского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными заказчиками – администрацией Шиховского сельского поселения Слободского района, подведомственными учреждениями согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет действие на правоотношения с 01.01.2025 по 31.12.2025.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Шиховского сельского поселения В.А. Бушуев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Шиховского сельского поселения Слободского района от 27.12.2024 № 941

Ведомственный перечень  
отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией Шиховского сельского поселения Слободского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код по [ОКПД](garantF1://12064673.0)2 | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | | Единица измерения | | | | | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные постановлением администрации Шиховского сельского поселения | | | | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные главным распорядителем бюджетных средств | | | | | | | | | | |
| Код по [ОКЕИ](garantF1://79222.0) | | | | Наименование | | Характеристика | | | Значение характеристики | | Характеристика | Значение характеристики | | | | Обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной администрацией Шиховского с/п | | Функциональное назначение[\*](#sub_901) | | | |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный [приложением № 2](#sub_1200) к Правилам определения требований к закупаемым заказчиками муниципального образования Шиховское с/потдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением администрации Шиховского сельского поселения Слободского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | 26.20.11 | Компьютеры портативные массой не более 10 кг такие, как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника.  Пояснение по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | 26.20.11 | Ноутбук | |  | |  | | | |  | | |  | |  | | | |  |  | | | | |  |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Главная группа должностей | | 39 | | дюйм | | | | Размер экрана | | | Х | | Размер экрана | | | | Не более 17,3 |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Тип экрана | | | Х | | Тип экрана | | | | матовый/глянцевый с матрицей IPS |
| 166 | | кг | | | | Вес | | | Х | | Вес | | | | Не более 5 |
| - | | - | | | | Тип процессора | | | Х | | Тип процессора | | | | Многоядерный процессор, не более 8 ядер |
| 2931 | | гигагерц | | | | Частота процессора | | | Х | | Частота процессора | | | | 3,5 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Размер оперативной памяти | | | Х | | Размер оперативной памяти | | | | Не более 8 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Объем накопителя | | | Х | | Объем накопителя | | | | Не более 1000 |
| - | | - | | | | Тип жесткого диска | | | Х | | Тип жесткого диска | | | | скорость вращения шпинделя не менее 5400 об/мин или SSD |
| - | | - | | | | Оптический привод | | | Х | | Оптический привод | | | | DVD-RW и лучше |
| - | | - | | | | Наличие модулей | | | Х | | Наличие модулей | | | | Встроенные  модули Wi-Fi |
| - | | - | | | | Тип видеоадаптера | | | Х | | Тип видеоадаптера | | | | Интегрированная графическая подсистема |
| 356 | | час | | | | Время работы | | | Х | | Время работы | | | | Не менее 5 |
| - | | - | | | | Операционная система | | | Х | | Операционная система | | | | Windows 7/8/10 |
| - | | - | | | | Предустановленное программное обеспечение | | | Х | | Предустановленное программное обеспечение | | | | Пакет офисного  ПО |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | | 50000,00 |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Ведущая, старшая, младшая группы должностей | | 39 | | дюйм | | | | Размер экрана | | | Х | | Размер экрана | | | | Не более 17,3 |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Тип экрана | | | Х | | Тип экрана | | | | Матовый/глянцевый с матрицей IPS |
| 166 | | кг | | | | Вес | | | Х | | Вес | | | | Не более 5 |
| - | | - | | | | Тип процессора | | | Х | | Тип процессора | | | | Многоядерный процессор, не более 8 ядер |
| 2931 | | гигагерц | | | | Частота процессора | | | Х | | Частота процессора | | | | 3,5 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Размер оперативной памяти | | | Х | | Размер оперативной памяти | | | | Не более 8 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Объем накопителя | | | Х | | Объем накопителя | | | | Не более 1000 |
| - | | - | | | | Тип жесткого диска | | | Х | | Тип жесткого диска | | | | скорость вращения шпинделя не менее 5400 об/мин или SSD |
| - | | - | | | | Оптический привод | | | Х | | Оптический привод | | | | DVD-RW и лучше |
| - | | - | | | | Наличие модулей | | | Х | | Наличие модулей | | | | Встроенные  модули Wi-Fi |
| - | | - | | | | Тип видеоадаптера | | | Х | | Тип видеоадаптера | | | | Интегрированная графическая подсистема |
| 356 | | час | | | | Время работы | | | Х | | Время работы | | | | Не менее 5 |
| - | | - | | | | Операционная система | | | Х | | Операционная система | | | | Windows 7/8/10 |
| - | | - | | | | Предустановленное программное обеспечение | | | Х | | Предустановленное программное обеспечение | | | | Пакет офисного  ПО |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | | 50000,00 |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -должности категории Руководители | | 39 | | дюйм | | | | Размер экрана | | | Х | | Размер экрана | | | | Не более 17,3 |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Тип экрана | | | Х | | Тип экрана | | | | Матовый/глянцевый с матрицей IPS |
| 166 | | кг | | | | Вес | | | Х | | Вес | | | | Не более 5 |
| - | | - | | | | Тип процессора | | | Х | | Тип процессора | | | | Многоядерный процессор, не более 8 ядер |
| 2931 | | гигагерц | | | | Частота процессора | | | Х | | Частота процессора | | | | 3,5 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Размер оперативной памяти | | | Х | | Размер оперативной памяти | | | | Не более 8 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Объем накопителя | | | Х | | Объем накопителя | | | | Не более 1000 |
| - | | - | | | | Тип жесткого диска | | | Х | | Тип жесткого диска | | | | скорость вращения шпинделя не менее 5400 об/мин или SSD |
| - | | - | | | | Оптический привод | | | Х | | Оптический привод | | | | DVD-RW и лучше |
| - | | - | | | | Наличие модулей | | | Х | | Наличие модулей | | | | Встроенные  модули Wi-Fi |
| - | | - | | | | Тип видеоадаптера | | | Х | | Тип видеоадаптера | | | | Интегрированная графическая подсистема |
| 356 | | час | | | | Время работы | | | Х | | Время работы | | | | Не менее 5 |
| - | | - | | | | Операционная система | | | Х | | Операционная система | | | | Windows 7/8/10 |
| - | | - | | | | Предустановленное программное обеспечение | | | Х | | Предустановленное программное обеспечение | | | | Пакет офисного  ПО |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | | 50000,00 |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -иные должности | | 39 | | дюйм | | | | Размер экрана | | | Х | | Размер экрана | | | | Не более 17,3 |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Тип экрана | | | Х | | Тип экрана | | | | Матовый/глянцевый с матрицей IPS |
| 166 | | кг | | | | Вес | | | Х | | Вес | | | | Не более 5 |
| - | | - | | | | Тип процессора | | | Х | | Тип процессора | | | | Многоядерный процессор, не более 8 ядер |
| 2931 | | гигагерц | | | | Частота процессора | | | Х | | Частота процессора | | | | 3,5 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Размер оперативной памяти | | | Х | | Размер оперативной памяти | | | | Не более 8 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Объем накопителя | | | Х | | Объем накопителя | | | | Не более 1000 |
| - | | - | | | | Тип жесткого диска | | | Х | | Тип жесткого диска | | | | скорость вращения шпинделя не менее 5400 об/мин или SSD |
| - | | - | | | | Оптический привод | | | Х | | Оптический привод | | | | DVD-RW и лучше |
| - | | - | | | | Наличие модулей | | | Х | | Наличие модулей | | | | Встроенные  модули Wi-Fi |
| - | | - | | | | Тип видеоадаптера | | | Х | | Тип видеоадаптера | | | | Интегрированная графическая подсистема |
| 356 | | час | | | | Время работы | | | Х | | Время работы | | | | Не менее 5 |
| - | | - | | | | Операционная система | | | Х | | Операционная система | | | | Windows 7/8/10 |
| - | | - | | | | Предустановленное программное обеспечение | | | Х | | Предустановленное программное обеспечение | | | | Пакет офисного  ПО |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | | 50000,00 |
| 1.2 | 26.20.11 | Планшетный компьютер | |  | |  | | | |  | | |  | |  | | | |  |  | | | | |  |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Главная группа должностей | | 39 | | дюйм | | | | Размер экрана | | | Х | | Размер экрана | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Тип экрана | | | Х | | Тип экрана | | | |
| 166 | | кг | | | | Вес | | | Х | | Вес | | | |
| - | | - | | | | Тип процессора | | | Х | | Тип процессора | | | |
| 2931 | | гигагерц | | | | Частота процессора | | | Х | | Частота процессора | | | |
| 2553 | | гигабайт | | | | Размер оперативной памяти | | | Х | | Размер оперативной памяти | | | |
| 2553 | | гигабайт | | | | Объем накопителя | | | Х | | Объем накопителя | | | |
| 356 | | час | | | | Время работы | | | Х | | Время работы | | | |
| - | | - | | | | Наличие модулей | | | Х | | Наличие модулей | | | |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Ведущая, старшая, младшая группы должностей | | 39 | | дюйм | | | | Размер экрана | | | Х | | Размер экрана | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Тип экрана | | | Х | | Тип экрана | | | |
| 166 | | кг | | | | Вес | | | Х | | Вес | | | |
| - | | - | | | | Тип процессора | | | Х | | Тип процессора | | | |
| 2931 | | гигагерц | | | | Частота процессора | | | Х | | Частота процессора | | | |
| 2553 | | гигабайт | | | | Размер оперативной памяти | | | Х | | Размер оперативной памяти | | | |
| 2553 | | гигабайт | | | | Объем накопителя | | | Х | | Объем накопителя | | | |
| 356 | | час | | | | Время работы | | | Х | | Время работы | | | |
| - | | - | | | | Наличие модулей | | | Х | | Наличие модулей | | | |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -должности категории Руководители | | 39 | | дюйм | | | | Размер экрана | | | Х | | Размер экрана | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Тип экрана | | | Х | | Тип экрана | | | |
| 166 | | кг | | | | Вес | | | Х | | Вес | | | |
| - | | - | | | | Тип процессора | | | Х | | Тип процессора | | | |
| 2931 | | гигагерц | | | | Частота процессора | | | Х | | Частота процессора | | | |
| 2553 | | гигабайт | | | | Размер оперативной памяти | | | Х | | Размер оперативной памяти | | | |
| 2553 | | гигабайт | | | | Объем накопителя | | | Х | | Объем накопителя | | | |
| 356 | | час | | | | Время работы | | | Х | | Время работы | | | |
| - | | - | | | | Наличие модулей | | | Х | | Наличие модулей | | | |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -иные должности | | 39 | | дюйм | | | | Размер экрана | | | Х | | Размер экрана | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Тип экрана | | | Х | | Тип экрана | | | |
| 166 | | кг | | | | Вес | | | Х | | Вес | | | |
| - | | - | | | | Тип процессора | | | Х | | Тип процессора | | | |
| 2931 | | гигагерц | | | | Частота процессора | | | Х | | Частота процессора | | | |
| 2553 | | гигабайт | | | | Размер оперативной памяти | | | Х | | Размер оперативной памяти | | | |
| 2553 | | гигабайт | | | | Объем накопителя | | | Х | | Объем накопителя | | | |
| 356 | | час | | | | Время работы | | | Х | | Время работы | | | |
| - | | - | | | | Наличие модулей | | | Х | | Наличие модулей | | | |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | |
| 2 | 26.20.15 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | 26.20.15 | Компьютер персональный настольный | |  | |  | | | |  | | |  | |  | | | |  |  | | | | |  |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Главная группа должностей | | - | | - | | | | Тип | | | Х | | Тип | | | | Моноблок/Системный блок и монитор |  | | | | |  |
| 39 | | дюйм | | | | Размер экрана/монитора | | | Х | | Размер экрана/монитора | | | | Не более 24 |
| - | | - | | | | Тип процессора | | | Х | | Тип процессора | | | | Многоядерный |
| 2931 | | гигагерц | | | | Частота процессора | | | Х | | Частота процессора | | | | Не более 3,6 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Размер оперативной памяти | | | Х | | Размер оперативной памяти | | | | Не более 16 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Объем накопителя | | | Х | | Объем накопителя | | | | Не более 1000 |
| - | | - | | | | Тип жесткого диска | | | Х | | Тип жесткого диска | | | | HDD/SATA, SSD |
| - | | - | | | | Оптический привод | | | Х | | Оптический привод | | | | DVD-RW и лучше |
| - | | - | | | | Тип видеоадаптера | | | Х | | Тип видеоадаптера | | | | Интегрированная графическая подсистема |
| - | | - | | | | Операционная система | | | Х | | Операционная система | | | | Windows 7/8/10 |
| - | | - | | | | Предустановленное программное обеспечение | | | Х | | Предустановленное программное обеспечение | | | | Пакет офисного ПО |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | | 60000,00 |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Ведущая, старшая, младшая группы должностей | | - | | - | | | | Тип | | | Х | | Тип | | | | Системный блок и монитор |  | | | | |  |
| 39 | | дюйм | | | | Размер экрана/монитора | | | Х | | Размер экрана/монитора | | | | Не более 24 |
| - | | - | | | | Тип процессора | | | Х | | Тип процессора | | | | Многоядерный |
| 2931 | | гигагерц | | | | Частота процессора | | | Х | | Частота процессора | | | | Не более 3,6 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Размер оперативной памяти | | | Х | | Размер оперативной памяти | | | | Не более 16 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Объем накопителя | | | Х | | Объем накопителя | | | | Не более 1000 |
| - | | - | | | | Тип жесткого диска | | | Х | | Тип жесткого диска | | | | HDD/SATA, SSD |
| - | | - | | | | Оптический привод | | | Х | | Оптический привод | | | | DVD-RW и лучше |
| - | | - | | | | Тип видеоадаптера | | | Х | | Тип видеоадаптера | | | | Интегрированная графическая подсистема |
| - | | - | | | | Операционная система | | | Х | | Операционная система | | | | Windows 7/8/10 |
| - | | - | | | | Предустановленное программное обеспечение | | | Х | | Предустановленное программное обеспечение | | | | Пакет офисного ПО |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | | 60000,00 |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -должности категории Руководители | | - | | - | | | | Тип | | | Х | | Тип | | | | Моноблок/Системный блок и монитор |  | | | | |  |
| 39 | | дюйм | | | | Размер экрана/монитора | | | Х | | Размер экрана/монитора | | | | Не более 24 |
| - | | - | | | | Тип процессора | | | Х | | Тип процессора | | | | Многоядерный |
| 2931 | | гигагерц | | | | Частота процессора | | | Х | | Частота процессора | | | | Не более 3,6 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Размер оперативной памяти | | | Х | | Размер оперативной памяти | | | | Не более 16 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Объем накопителя | | | Х | | Объем накопителя | | | | Не более 1000 |
| - | | - | | | | Тип жесткого диска | | | Х | | Тип жесткого диска | | | | HDD/SATA, SSD |
| - | | - | | | | Оптический привод | | | Х | | Оптический привод | | | | DVD-RW и лучше |
| - | | - | | | | Тип видеоадаптера | | | Х | | Тип видеоадаптера | | | | Интегрированная графическая подсистема |
| - | | - | | | | Операционная система | | | Х | | Операционная система | | | | Windows 7/8/10 |
| - | | - | | | | Предустановленное программное обеспечение | | | Х | | Предустановленное программное обеспечение | | | | пакет офисного ПО |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | | 60000,00 |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -иные должности | | - | | - | | | | Тип | | | Х | | Тип | | | | Системный блок и монитор |  | | | | |  |
| 39 | | дюйм | | | | Размер экрана/монитора | | | Х | | Размер экрана/монитора | | | | Не более 24 |
| - | | - | | | | Тип процессора | | | Х | | Тип процессора | | | | многоядерный |
| 2931 | | гигагерц | | | | Частота процессора | | | Х | | Частота процессора | | | | Не более 3,6 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Размер оперативной памяти | | | Х | | Размер оперативной памяти | | | | Не более 16 |
| 2553 | | гигабайт | | | | Объем накопителя | | | Х | | Объем накопителя | | | | Не более 1000 |
| - | | - | | | | Тип жесткого диска | | | Х | | Тип жесткого диска | | | | HDD/SATA, SSD |
| - | | - | | | | Оптический привод | | | Х | | Оптический привод | | | | DVD-RW и лучше |
| - | | - | | | | Тип видеоадаптера | | | Х | | Тип видеоадаптера | | | | Интегрированная графическая подсистема |
| - | | - | | | | Операционная система | | | Х | | Операционная система | | | | Windows 7/8/10 |
| - | | - | | | | Предустановленное программное обеспечение | | | Х | | Предустановленное программное обеспечение | | | | Пакет офисного ПО |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | | 60000,00 |
| 3. | 26.20.16 | Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | 26.20.16 | Принтер | |  | |  | | | |  | | |  | |  | | | |  |  | | | | |  |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Главная группа должностей | | - | | - | | | | Метод печати | | | Х | | Метод печати | | | | Лазерный |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Цветность | | | Х | | Цветность | | | | Черно-белый/цветной |
| - | | - | | | | Максимальный формат | | | Х | | Максимальный формат | | | | А3 |
| - | | - | | | | Скорость печати | | | Х | | Скорость печати | | | | Не более 80 стр/мин |
| - | | - | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | Х | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | | Устройства чтения карт памяти – наличие,  Разъем USB – наличие,  Устройство автоматической двусторонней печати - наличие |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Ведущая, старшая, младшая группы должностей | | - | | - | | | | Метод печати | | | Х | | Метод печати | | | | Лазерный |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Цветность | | | Х | | Цветность | | | | Черно-белый/цветной |
| - | | - | | | | Максимальный формат | | | Х | | Максимальный формат | | | | А4 |
| - | | - | | | | Скорость печати | | | Х | | Скорость печати | | | | Не более 80 стр/мин |
| - | | - | | | | наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | Х | | наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | | наличие интерфейсов USB и RJ-45. |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -должности категории Руководители | | - | | - | | | | Метод печати | | | Х | | Метод печати | | | | Лазерный |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Цветность | | | Х | | Цветность | | | | Черно-белый/цветной |
| - | | - | | | | Максимальный формат | | | Х | | Максимальный формат | | | | А3 |
| - | | - | | | | Скорость печати | | | Х | | Скорость печати | | | | Не более 80 стр/мин |
| - | | - | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | Х | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | | Устройства чтения карт памяти – наличие,  Разъем USB – наличие,  Устройство автоматической двусторонней печати - наличие |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -иные должности | | - | | - | | | | Метод печати | | | Х | | Метод печати | | | | Лазерный |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Цветность | | | Х | | Цветность | | | | Черно-белый/цветной |
| - | | - | | | | Максимальный формат | | | Х | | Максимальный формат | | | | А4 |
| - | | - | | | | Скорость печати | | | Х | | Скорость печати | | | | Не более 80 стр/мин |
| - | | - | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | Х | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | | Наличие интерфейсов USB и RJ-45. |
| 3.2 | 26.20.16 | Сканер | |  | |  | | | |  | | |  | |  | | | |  |  | | | | |  |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Главная группа должностей | | - | | - | | | | Цветность | | | Х | | Цветность | | | | Черно-белый/цветной |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Максимальный формат | | | Х | | Максимальный формат | | | | А3 |
| - | | - | | | | Скорость сканирования | | | Х | | Скорость сканирования | | | | Не более 80 стр/мин |
| - | | - | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | Х | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | | Устройства чтения карт памяти – наличие,  Разъем USB – наличие,  Устройство автоматической двусторонней печати - наличие |
| - | | - | | | | Разрешение сканирования | | | Х | | Разрешение сканирования | | | | Не более 300dpi |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Ведущая, старшая, младшая группы должностей | | - | | - | | | | Цветность | | | Х | | Цветность | | | | Черно-белый/цветной |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Максимальный формат | | | Х | | Максимальный формат | | | | А4 |
| - | | - | | | | Скорость сканирования | | | Х | | Скорость сканирования | | | | Не более 80 стр/мин |
| - | | - | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | Х | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | | Наличие интерфейсов USB и RJ-45. |
| - | | - | | | | Разрешение сканирования | | | Х | | Разрешение сканирования | | | | Не более 300dpi |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -должности категории Руководители | | - | | - | | | | Цветность | | | Х | | Цветность | | | | Черно-белый/цветной |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Максимальный формат | | | Х | | Максимальный формат | | | | А3 |
| - | | - | | | | Скорость сканирования | | | Х | | Скорость сканирования | | | | Не более 80 стр/мин |
| - | | - | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | Х | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | | Устройства чтения карт памяти – наличие,  Разъем USB – наличие,  Устройство автоматической двусторонней печати - наличие |
| - | | - | | | | Разрешение сканирования | | | Х | | Разрешение сканирования | | | | Не более 300dpi |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -иные должности | | - | | - | | | | Цветность | | | Х | | Цветность | | | | Черно-белый/цветной |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Максимальный формат | | | Х | | Максимальный формат | | | | А4 |
| - | | - | | | | Скорость сканирования | | | Х | | Скорость сканирования | | | | Не более 80 стр/мин |
| - | | - | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | Х | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов | | | | Наличие интерфейсов USB и RJ-45. |
| - | | - | | | | Разрешение сканирования | | | Х | | Разрешение сканирования | | | | Не более 300dpi |
| 4 | 26.30.11 | Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | 26.30.11 | Телефоны мобильные | | |  |  | | | |  | |  | | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Главная группа должностей | | - | | - | | | | Тип устройства | | | Х | | Тип устройства | | Не закупается | | |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Поддерживаемые стандарты | | | Х | | Поддерживаемые стандарты | |
| - | | - | | | | Операционная система | | | Х | | Операционная система | |
| 356 | | час | | | | Время работы | | | Х | | Время работы | |
| - | | - | | | | Метод управления | | | Х | | Метод управления | |
| 396 | | шт | | | | Количество SIM-карт | | | Х | | Количество SIM-карт | |
| - | | - | | | | Наличие модулей и интерфейсов | | | Х | | Наличие модулей и интерфейсов | |
| 383 | | рубль | | | | Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы | | | Х | | Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы | |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Не более 10 тыс. | | Предельная цена | |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Ведущая, старшая, младшая группы должностей | | - | | - | | | | Тип устройства | | | Х | |  | | Не закупается | | |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Поддерживаемые стандарты | | | Х | |
| - | | - | | | | Операционная система | | | Х | |
| 356 | | час | | | | Время работы, | | | Х | |
| - | | - | | | | Метод управления | | | Х | |
| 396 | | шт | | | | Количество SIM-карт | | | Х | |
| - | | - | | | | Наличие модулей и интерфейсов | | | Х | |
| 383 | | рубль | | | | Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы | | | Х | |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Не более 5 тыс. | |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -должности категории Руководители | | - | | - | | | | Тип устройства | | | Х | | Тип устройства | | Не закупается | | |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Поддерживаемые стандарты | | | Х | | Поддерживаемые стандарты | |
| - | | - | | | | Операционная система | | | Х | | Операционная система | |
| 356 | | час | | | | Время работы | | | Х | | Время работы | |
| - | | - | | | | Метод управления | | | Х | | Метод управления | |
| 396 | | шт | | | | Количество SIM-карт | | | Х | | Количество SIM-карт | |
| - | | - | | | | Наличие модулей и интерфейсов | | | Х | | Наличие модулей и интерфейсов | |
| 383 | | рубль | | | | Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы | | | Х | | Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы | |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Не более 10 тыс. | | Предельная цена | |  | | |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -иные должности | | - | | - | | | | Тип устройства | | | Х | |  | | Не закупается | | |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Поддерживаемые стандарты | | | Х | |
| - | | - | | | | Операционная система | | | Х | |
| 356 | | час | | | | Время работы, | | | Х | |
| - | | - | | | | Метод управления | | | Х | |
| 396 | | шт | | | | Количество SIM-карт | | | Х | |
| - | | - | | | | Наличие модулей и интерфейсов | | | Х | |
| 383 | | рубль | | | | Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы | | | Х | |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Не более 5 тыс. | |
| 5. | 29.10.21 | Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1 500 см3, новые | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Главная группа должностей; | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Не более 150 | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Не более 1 млн. | |
| - | | - | | | | Комплектация | | | Х | |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Ведущая, старшая, младшая группы должностей | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | |
| - | | - | | | | Комплектация | | |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -должности категории Руководители | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Не более 200 | | Мощность двигателя | | | | Не более 200  2 000 000  Средняя |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Не более 2 млн. | | Предельная цена | | | |
| - | | - | | | | Комплектация | | | Х | | Комплектация | | | |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -иные должности | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | |
| - | | - | | | | Комплектация | | |
| 6. | 29.10.22 | Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1 500 см3, новые | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Главная группа должностей; | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Не более 200 | |  | | | | Не более 200  Не более 2 млн.  Средняя |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Не более 2 млн. | |
| - | | - | | | | Комплектация | | | Х | |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Ведущая, старшая, младшая группы должностей | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | |
| - | | - | | | | Комплектация | | |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -должности категории Руководители | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | | Мощность двигателя | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | |
| - | | - | | | | Комплектация | | | Х | | Комплектация | | | |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -иные должности | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | |
| - | | - | | | | Комплектация | | |
| 7. | 29.10.23 | Средства транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Главная группа должностей; | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Не более 150 | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Не более 1 млн. | |
| - | | - | | | | Комплектация | | | Х | |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Ведущая, старшая, младшая группы должностей | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | |
| - | | - | | | | Комплектация | | |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -должности категории Руководители | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | | Мощность двигателя | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Х | | Предельная цена | | | |
| - | | - | | | | Комплектация | | | Х | | Комплектация | | | |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -иные должности | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | |
| - | | - | | | | Комплектация | | |
| 8. | 29.10.24 | Средства автотранспортные для перевозки людей прочие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Главная группа должностей; | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Не более 150 | |  | | | | Не более 150 |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Не более 1 млн. | | 1000000,00 |
| - | | - | | | | Комплектация | | | Х | | Средняя |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Ведущая, старшая, младшая группы должностей | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | |
| - | | - | | | | Комплектация | | |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -должности категории Руководители | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Не более 150 | | Мощность двигателя | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | | Не более 1 млн. | | Предельная цена | | | |
| - | | - | | | | Комплектация | | | Х | | Комплектация | | | |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -иные должности | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 383 | | рубль | | | | Предельная цена | | |
| - | | - | | | | Комплектация | | |
| 9. | 29.10.30 | Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | | Мощность двигателя | | | | Не закупается |  | | | | |  |
|  | |  | | | | Комплектация | | | Х | | Комплектация | | | |
| 10. | 29.10.41 | Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Комплектация | | | Х | |  | | | |
| 11. | 29.10.42 | Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Комплектация | | | Х | |  | | | |
| 12. | 29.10.43 | Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Комплектация | | | Х | |  | | | |
| 13. | 29.10.44 | Шасси с установленными двигателями для автотранспортных средств | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | Х | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Комплектация | | | Х | |  | | | |
| 14. | 31.01.11 | Мебель металлическая для офисов.  Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Главная группа должностей | | - | | - | | | | Материал каркаса | | | Металл | | Материал каркаса | | | | Металл |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Обивочные материалы | | | Предельное значение - искусственная кожа;  Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | | Обивочные материалы | | | | Предельное значение - искусственная кожа;  Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Ведущая, старшая, младшая группы должностей | | - | | - | | | | Материал каркаса | | | Металл | | Материал каркаса | | | | Металл |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Обивочные материалы | | | Предельное значение - ткань;  Возможные значения: нетканые материалы | | Обивочные материалы | | | | Предельное значение - ткань;  Возможные значения: нетканые материалы |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -должности категории Руководители | | - | | - | | | | Материал каркаса | | | Металл | | Материал каркаса | | | | Металл |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Обивочные материалы | | | Предельное значение - искусственная кожа;  Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | | Обивочные материалы | | | | Предельное значение - искусственная кожа;  Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -иные должности | | - | | - | | | | Материал каркаса | | | Металл | | Материал каркаса | | | | Металл |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Обивочные материалы | | | Предельное значение - ткань;  Возможные значения: нетканые материалы | | Обивочные материалы | | | | Предельное значение - ткань;  Возможные значения: нетканые материалы |
| 15. | 31.01.12 | Мебель деревянная для офисов.  Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Главная группа должностей | | - | | - | | | | Материал (вид древесины) | | | Предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических);  Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород:  Береза, лиственница, сосна, ель | | Материал (вид древесины) | | | | Предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических);  Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород:  Береза, лиственница, сосна, ель |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Обивочные материалы | | | Предельное значение - искусственная кожа;  Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | | Обивочные материалы | | | | Предельное значение - искусственная кожа;  Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |
|  |  | Должности муниципальной службы:  -Ведущая, старшая, младшая группы должностей | | - | | - | | | | Материал (вид древесины) | | | Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород:  Береза, лиственница, сосна, ель | | Материал (вид древесины) | | | | Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород:  Береза, лиственница, сосна, ель |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Обивочные материалы | | | Предельное значение - ткань.  Возможное значение: нетканые материалы | | Обивочные материалы | | | | Предельное значение - ткань.  Возможное значение: нетканые материалы |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -должности категории Руководители | | - | | - | | | | Материал (вид древесины) | | | Предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических);  Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород:  Береза, лиственница, сосна, ель | | Материал (вид древесины) | | | | Предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических);  Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород:  Береза, лиственница, сосна, ель |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Обивочные материалы | | | Предельное значение - искусственная кожа;  Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | | Обивочные материалы | | | | Предельное значение - искусственная кожа;  Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |
|  |  | Должности, не отнесенные к муниципальной службе:  -иные должности | | - | | - | | | | Материал (вид древесины) | | | Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород:  Береза, лиственница, сосна, ель | | Материал (вид древесины) | | | | Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород:  Береза, лиственница, сосна, ель |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Обивочные материалы | | | Предельное значение - ткань.  Возможное значение: нетканые материалы | | Обивочные материалы | | | | Предельное значение - ткань.  Возможное значение: нетканые материалы |
| 16. | 49.32.11 | Услуги такси | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | не более 200 | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Тип коробки передач автомобиля, комплектация автомобиля, время предоставления автомобиля потребителю | | | Х | |  | | | |
| 17. | 49.32.12 | Услуги по аренде легковых автомобилей с водителем | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | не более 200 | |  | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Тип коробки передач автомобиля, комплектация автомобиля, время предоставления автомобиля потребителю | | |  | |  |
|  |
|  |
| 18. | 61.10.30 | Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям.  Пояснения по требуемым услугам:  оказание услуг связи по передаче данных | | 2545 | | Мегабит в секунду | | | | Скорость канала передачи данных | | | Х | | Мегабит в секунду | | | | Не более 1000 |  | | | | |  |
| 744 | | Процент | | | | Доля потерянных пакетов | | | Х | | Процент | | | | Не более 1 |
| 19. | 61.20.11 | Услуги подвижной связи общего пользования – обеспечение доступа и поддержка пользователя.  Пояснения по требуемым услугам:  оказание услуг подвижной радиотелефонной связи | | - | | - | | | | Тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/безлимитная); объем доступной услуги голосовой связи (минут), доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб); доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации – роуминг), доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет) | | | Х | | Тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/безлимитная); объем доступной услуги голосовой связи (минут), доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб); доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации – роуминг), доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет) | | | | Не закупается |  | | | | |  |
| 20. | 77.11.10 | Услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей и легких (не более 3,5 т) автотранспортных средств без водителя.  Пояснения по требуемой услуге:  услуга по аренде и лизингу легковых автомобилей без водителя;  услуга по аренде и лизингу легких (до 3,5 т) автотранспортных средств без водителя | | 251 | | Лошадиная сила | | | | Мощность двигателя | | | не более 200 | |  | | | | не более 200 |  | | | | |  |
| - | | - | | | | Тип коробки передач автомобиля, комплектация автомобиля | | | Х | | Тип коробки передач автомобиля | | | | Механическая |
| Х | | Комплектация автомобиля | | | | Средняя |
| 21. | 58.29.13 | Обеспечение программное для администрирования баз данных на электронном носителе.  Пояснения по требуемой продукции:  системы управления базами данных | | 383 | | Рубль | | | | Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы; общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независим от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц | | | Х | | Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы; общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независим от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц | | | | Не более 160 000,00 |  | | | | |  |
| 22 | 58.29.21 | | Приложения общие для повышения эффективности бизнеса  и приложения для домашнего пользования, отдельно реализуемые. Пояснения  по требуемой продукции: офисные приложения | | - | - | | | | Совместимость с системами межведомственного электронного документооборота (МЭДО) (да/нет) | | X | | | Совместимость с системами межведомственного электронного документооборота (МЭДО) (да/нет) | | | да | |  | | |  | | | |
| - | - | | | | Поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения | | X | | | Поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения | | | типы данных, необходимые для электронного документооборота: строковые, символьные, числовые, текстовые, двоичные, и т.д., возможность создания, редактирования, сохранения текстовых и графических данных | |  | | |  | | | |
| - | - | | | | Соответствие Федеральному [закону](consultantplus://offline/ref=3F14F139C63FBAAD026A17A0FBA3194A3F8FF0B137610780CD7103281Da8j1G) «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет) | | X | | | Соответствие Федеральному [закону](consultantplus://offline/ref=3F14F139C63FBAAD026A17A0FBA3194A3F8FF0B137610780CD7103281Da8j1G) «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет) | | | да | |
| 23 | 58.29.31 | | Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения  по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности | | - | | - | | Использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем | | X | | | Использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем | | | да | | |  | | |  | | | |
| - | | - | | Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности | | X | | | Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности | | | возможные значения: да, нет | | |  | | |  | | | |
| 24 | 58.29.32 | | Обеспечение программное прикладное для загрузки. Пояснения  по требуемой продукции: системы управления процессами организации | | - | | - | | Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета | | X | | | Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета | | | возможные значения: да, нет | | |
| 25 | 61.90.10 | | Услуги телекоммуникационные прочие. Пояснения  по требуемым услугам: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» | | 2545 | | Мегабит  в секунду | | Максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | X | | | Максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | не более 100 | | |  |  | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2024 | № | 942 |

д. Шихово

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района**

В соответствии с пунктом 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации Шиховского сельского поселения Слободского района от 06.12.2018 № 435 «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации Шиховского сельского поселения Слободского района от 17.12.2018 № 448 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений», администрация Шиховского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет действие на правоотношения с 01.01.2025 по 31.12.2025.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Шиховского сельского поселения В.А.Бушуев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Шиховского сельского поселения Слободского района

от 27.12.2024 № 942

**Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Шиховского сельского поселения Слободского района, в том числе подведомственных казенных учреждений**

**1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**1.1.Затраты на услуги связи**

1.1.1. Нормативные затраты на абонентскую плату

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Количество абонентских номеров пользовательского (оконченного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации** | **Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации** |
| 1 | 3 | 4566,67 |

1.1.2. Нормативы количества на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации используемых местный трафик** | **Средняя продолжительность местных соединении в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (минут)** | **Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых соединений** | **Средняя продолжительность внутризоновых соединении в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (минут)** | **Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних соединений** | **Средняя продолжительность междугородних телефонных соединении в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (минут)** |
| 1 | 3 | 1500 | 3 | 1100 | 2 | 100 |

1.1.5. Нормативные затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

Таблица 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и пропускная способность** | **Количество** | **Ежемесячная плата в расчете на 1 тарифный план** |
| **Администрация Шиховского сельского поселения** | |  |  |
| 1 | скорость – на 10 Мбит/с | 1 | 1200 |
| **МКУ Шиховский ДК** | |  |  |
| **1** | скорость – на 10 Мбит/с | 1 | 1210 |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета

**1.2. Затраты на содержание имущества**

1.2.1. Нормативные затраты на ремонт вычислительной техники

Таблица 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование оборудования** | **Количество** | **Нормативные затраты** |
| 1 | Компьютер | 4 | 10000 |
| 2 | Ноутбук | 8 | 20000 |

1.2.6. Нормативные затраты на ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Таблица 5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование оборудования** | **Количество** | **Нормативные затраты** |
| 1 | Принтер | 1 | 1000 |
| 2 | Многофункциональное устройство | 11 | 9000 |

**1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

1.3.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения, на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Таблица 6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Нормативные затраты** |
| 1 | Программный комплекс «СБиС» | 7500 |
| 2 | Предоставление неисключительных прав на ПО «»СМЕТА-СМАРТ» | 9120 |
| 3 | Сопровождение программного продукта «Подсистем Бюджет-КС» | 30000 |
| 4 | Предоставление неисключительных прав на ПО «Похозяйственный учет» | 14760 |
| 5 | Система ГАРАНТ | 39240 |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета

1.3.4. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий

Таблица 7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество** | **Нормативные затраты** |
| 1 | ------------------------- | ------- | ---------------------- |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета

**1.4. Затраты на приобретение основных средств**

1.4.1. Нормативные затраты на приобретение рабочих станций

Таблица 8

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество рабочих станций** | **Цена приобретения рабочей станции (руб.)** | **Должности работников** |
| 1 | Рабочая станция на основе системного блока | 1 комплект в расчете на одного сотрудника | с учетом фактического наличия не более 50000, в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств | Все категории должностей работников |
| 2 | Рабочая станция на основе ноутбука | Не более 1 комплекта в расчете на одного работника вместо рабочей станции на основе системного блока в соответствии с настоящими нормативами | с учетом фактического наличия не более 50000, в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств | Все категории должностей работников |
| 3 | Ноутбук | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | с учетом фактического наличия не более 50000, в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств | Все категории должностей работников |

1.4.2. Нормативы количества на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Таблица 9

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество** | **Цена за единицу (руб.)** | **Должности работников** |
| 1 | Принтер с функцией черно-белой печати | 1 комплект в расчете на одного сотрудника | с учетом фактического наличия не более 30000, в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств | Все категории должностей работников |
| 2 | Многофункцио-нальное устройство | 1 комплект в расчете на одного сотрудника | с учетом фактического наличия не более 35000, в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств | Все категории должностей работников |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета

Периодичность приобретения компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникаций определяется максимальным сроком полезного использования не менее 5 лет.

**1.5. Затраты на приобретение материальных запасов**

1.5.1. Нормативные затраты на приобретение мониторов

Таблица 10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Планируемое к приобретению количество мониторов** | **Цена за единицу (руб.)** |
| 1 | Монитор | не более 1 единицы в расчете на сотрудника | с учетом фактического наличия не более 10000, в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств |

1.5.2. Нормативные затраты на приобретение системных блоков

Таблица 11

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Планируемое к приобретению количество мониторов** | **Цена за единицу (руб.)** |
| 1 | Системный блок | не более 1 единицы в расчете на сотрудника | с учетом фактического наличия не более 30000, в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств |

1.5.3. Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Таблица 12

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Планируемое количество** | **Цена за единицу (руб.)** |
| 1 | Клавиатура | не более 1 единицы в расчете на сотрудника | с учетом фактического наличия не более 1000, в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств |
| 2 | Оптический манипулятор (мышь) | не более 1 единицы в расчете на сотрудника | с учетом фактического наличия не более 1000, в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета

1.5.4. Нормативы количества на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Таблица 13

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование носителя информации** | **Цена за единицу (рублей)** | **Планируемое к приобретению количество носителя информации** |
| 1 | USB Flash 16 Gb | не более 1000 | не более 1 единицы в расчете на сотрудника |

1.5.5.1. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Таблица 14

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходных материалов** | **Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)** | **Норматив приобретения расходных материалов)** | **Цена за единицу (руб.)** |
| 1 | Картридж (принтер с функцией черно-белой печати) | 1 | 2 картриджа в год в расчете на все принтеры | не более 1000 |
| 2 | Картридж (многофункциональное устройство) | 9 | 1 картридж на 5 лет | не более 2100 |
| 3 | Блок фотобарабана | 10 | не более 1 блока фотобарабана в год | не более 6000 |

Закупки осуществляются исходя из фактической потребности, в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

**2. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций)**

**2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенных к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

2.1.1. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи

Таблица 15

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование почтовых отправлений** | **Нормативные затраты в год** |
| 1 | Знаки почтовой оплаты (конверты, марки),возврат заказных писем, отправка бандеролей | не более 5 000 рублей в год |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета

**2.2. Затраты на транспортные услуги**

2.2.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств

Таблица 16

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество** | **Нормативные затраты** |
| 1 | Услуги аренды транспортных средств для нужд МКУ Шиховский ДК | 1 | не более 10000 рублей в год |

2.2.3. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок

Таблица 17

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество** | **Нормативные затраты** |
| 1 | Компенсация за проезд муниципальным служащим | 5 | не более 2000 рублей в год |

**2.4. Затраты на коммунальные услуги**

Нормативы количества на коммунальные услуги

Таблица 18

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование вида услуги** | **Единицы измерения** | **Нормативы на оказание коммунальных услуг** |
| **Администрация Шиховского сельского поселения** | | | |
| 1 | Электроэнергия | Квт/час | 8000 |
| 2 | Тепловая энергия | Гкал | 174 |
| 3 | Водоснабжение | м³ | 84 |
| 4 | Водоотведение | м³ | 84 |
| **МКУ Шиховский ДК** | | | |
| 1 | Электроэнергия | Квт/час | 8636 |
| 2 | Тепловая энергия | Гкал | 289 |
| 3 | Водоснабжение | м³ | 162,84 |
| 4 | Водоотведение | м³ | 162,84 |
| **МПО** | | | |
| 1 | Электроэнергия | Квт/час | не более 13000 в год |
| 2 | Тепловая энергия | Гкал | 10,8915 |
| **Уличное освещение** | | | |
| 1 | Электроэнергия | Квт/час | 105500 |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета. Нормативные затраты рассчитываются на основании тарифов на коммунальные услуги, утвержденных в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов.

**2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.**

2.6.1.Нормативные затраты на содержание имущества и техническое обслуживание помещений

Таблица 19

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование вида услуги** | **Единицы измерения** | **Нормативы на оказание коммунальных услуг** |
| 1 | Вывоз и утилизация твердых бытовых отходов | 38 м3 в год | Не более 582000 рублей в год |
| 2 | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт зданий (помещений) | 1991,1 кв.м | Не более 58 000 рублей в год |
| 3 | Подготовка отопительной системы к зимнему сезону | 1991,1 кв.м | Не более 20000 рублей в год |
| 4 | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации | 1991,1 кв.м | Не более 43200 рублей в год |

2.6.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Таблица 20

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование транспортного средства** | **Количество (шт)** | **Нормативные затраты** |
| 1 | LADA GRANTA | 1 | Не более 120000 рублей в год |
| 2 | ЗИЛ 131А | 1 | Не более 50 000 рублей в год |

**2.7.Затраты на приобретение прочих работ и услуг**

2.7.1. Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий

Таблица 21

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Нормативные затраты** |
| 1 | Изготовление билетов и абонементов для МКУ Шиховский ДК | Не более 4000 рублей в год |
| 2 | Журналы регистрации | Не более 3000 рублей в год |
| 3 | Грамоты | Не более 12500 рублей в год |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета

2.7.3. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

Таблица 22

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество водителей** |
| 1 | Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств | 7 |

2.7.6. Нормативные затраты на оплату услуг вневедомственной охраны

Таблица 23

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование вида услуги** | **Единицы измерения** | **Нормативы на оказание коммунальных услуг** |
| 1 | Охрана помещений | 1991,1 кв.м | не более 51600 рублей в год |

2.7.7. Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Таблица 24

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Нормативные затраты** |
| 1 | Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств | 1 раз в год на машину, в соответствии с предельными размерами базовой ставки и страхового тарифа по каждому транспортному средству |

**2.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

2.8.1. Нормативные затраты на приобретение транспортных средств

Таблица 25

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество** | **Нормативные затраты** |
|  | Транспортное средство | Не более 1 единицы в расчете на руководителя | не более 1 100 000 рублей |

2.8.2. Нормативные затраты на приобретение мебели

Таблица 26

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование предмета мебели** | **Планируемое приобретение количество предметов мебели** | **Цена за единицу**  **(не более, руб.)** | **Срок эксплуатации в годах** | **Нормативные затраты** |
| Руководитель | | | | | |
| 1 | Кресло офисное | 1 | 5000 | 7 | Не более 5 000 рублей |
| 2 | Стул мягкий | 5 | 2000 | 5 | Не более 10 000 рублей |
| 3 | Шкаф для документов | 1 | 12000 | 7 | Не более 12 000 рублей |
| Специалисты | | | | | |
| 4 | Тумба для документов | не более 1 в расчете на сотрудника | 2000 | 7 | Не более 10 000 рублей |
| 5 | Шкаф для документов | не более 1 на кабинет | 10000 | 7 | Не более 10 000 рублей |
| 6 | Стеллаж для документов | не более 1 на кабинет | 10000 | 7 | Не более 10 000 рублей |
| 7 | Стол письменный | Не более 2 на кабинет | 10000 | 7 | Не более 20 000 рублей |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

2.8.4. Нормативные затраты на иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств

Таблица 27

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Планируемое приобретение количество** | **Цена за единицу**  **(не более, руб.)** | **Срок эксплуатации в годах** | **Нормативные затраты** |
| 1 | -------------------- | ------------ | ----------- | ---------- | --------- |

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета

Потребность обеспечения мебелью определяется исходя из прекращения использования имеющейся мебели вследствие ее физического износа, но не более количества, указанного в нормативе

**2.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

2.9.2. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Таблица 28

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. измерения** | **Количество (не более)** | **Периодичность получения** | **Цена за единицу**  **(не более, руб.)** |
| 1 | Архивный короб | шт. | 96 | ежегодно | 250 |
| 2 | Закладки с клеевым краем | шт. | 20 | ежегодно | 100 |
| 3 | Бумага А4 | пачка | 120 | ежегодно | 420 |
| 4 | Блок для записей | шт. | 10 | ежегодно | 150 |
| 5 | Блок для записей в подставке | шт. | 2 | ежегодно | 200 |
| 6 | Булавки офисные | упаковка | 5 | ежегодно | 70 |
| 7 | Блок самоклеящийся | шт. | 15 | ежегодно | 200 |
| 8 | Зажим для бумаг | упаковка | 10 | ежегодно | 150 |
| 9 | Карандаш | шт. | 24 | ежегодно | 59 |
| 10 | Клей ПВА | шт. | 10 | ежегодно | 50 |
| 11 | Клей-карандаш | шт. | 30 | ежегодно | 70 |
| 12 | Корректирующая жидкость | шт. | 10 | ежегодно | 55 |
| 13 | Клейкая лента канцелярская | шт. | 10 | ежегодно | 100 |
| 14 | Ластик | шт. | 5 | ежегодно | 27 |
| 15 | Маркер-текстовыделитель | шт. | 20 | ежегодно | 78 |
| 16 | Накопитель документов с завязками | шт. | 40 | ежегодно | 110 |
| 17 | Нож канцелярский | шт. | 3 | ежегодно | 100 |
| 18 | Ножницы канцелярские | шт. | 3 | 1 раз в 3 года | 230 |
| 19 | Папка с завязками | шт. | 40 | ежегодно | 15 |
| 20 | Папка с зажимом | шт. | 5 | ежегодно | 100 |
| 21 | Папка файл перфорированная | шт. | 1200 | ежегодно | 5 |
| 22 | Папка скоросшиватель | шт. | 40 | ежегодно | 15 |
| 23 | Папка Дело картонная без скоросшивателя | шт. | 80 | ежегодно | 10,0 |
| 24 | Папка-регистратор | шт. | 30 | ежегодно | 230 |
| 25 | Ручка шариковая | шт. | 40 | ежегодно | 60 |
| 26 | Скоросшиватель картонный | шт. | 50 | ежегодно | 20 |
| 27 | Скотч | шт. | 10 | ежегодно | 83 |
| 28 | Скрепки | упаковка | 100 | ежегодно | 59 |
| 29 | Степлер | шт. | 3 | 1 раз в 3 года | 250 |
| 30 | Стержни | шт. | 20 | ежегодно | 5 |
| 31 | Нить для сшивания документов | шт. | 3 | ежегодно | 700 |
| 32 | Скобы | упаковка | 20 | ежегодно | 95 |
| 33 | Папка-уголок | шт | 20 | ежегодно | 16 |
| 34 | Точилка | шт | 3 | ежегодно | 13 |
| 35 | Фломастер | упаковка | 1 | ежегодно | 150 |
| 36 | Бумага для черчения | упаковка | 3 | ежегодно | 160 |
| 37 | Тетрадь | шт. | 4 | ежегодно | 13 |
| 38 | Кнопки офисные | упаковка | 4 | ежегодно | 35 |

При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в таблице, по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета

2.9.3. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров

Таблица 29

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Цена за единицу**  **(не более, руб.)** |
| 1 | Белизна | литр | 30 | 80 |
| 2 | Лопата снеговая | шт. | 5 | 1000 |
| 3 | Мыло жидкое | л. | 8 | 300 |
| 4 | Бумага туалетная | шт. | 100 | 20 |
| 5 | Мешок для мусора | упаковка | 30 | 360 |
| 6 | Моющее средство | литр | 40 | 200 |
| 7 | Чистящее средство | упаковка | 8 | 200 |
| 8 | Перчатки латексные | пар | 12 | 90 |
| 9 | Перчатки трикотажные рабочие | пар | 16 | 30 |
| 10 | Тряпка для мытья пола | шт. | 24 | 100 |
| 11 | Швабра для мытья полов | шт. | 2 | 800 |
| 12 | Салфетки для уборки | упаковка | 20 | 25 |

При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в таблице, по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета

2.9.4. Нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

Таблица 30

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование транспортного средства** | **Количество (шт)** | **Нормативные затраты (не более литров бензина)** |
| 1 | LADA GRANTA | 1 | 3186 |
| 2 | ЗИЛ 131А | 1 | 1160 |

Таблица 31

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество** | **Нормативные затраты (не более рублей) за ед** |
| 1 | Масло | 20 литров | 300 |
| 2 | Тормозная жидкость | 2 литра | 125 |
| 3 | Омывающая жидкость | 60 литров | 179 |
| 4 | Охлаждающая жидкость | 30 литров | 189 |

2.9.5. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

Таблица 32

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование транспортного средства** | **Количество (шт)** | **Нормативные затраты** |
| 1 | LADA GRANTA | 1 | 20000 рублей в год |
| 2 | ЗИЛ 131А | 1 | 35000 рублей в год |

2.9.7. Нормативные Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов

Таблица 33

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Количество (шт)** | **Нормативные затраты** |
| 1 | ------------------------------------------------ |  |  |
| 2 |  |  |  |

**5. Нормативные затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

5.1. Нормативные затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Таблица 34

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование образовательной услуги** | **Количество работников (чел.)** | **Нормативные затраты** |
| 1 | Дополнительное профессиональное образование | 7 | не более 30 000 рублей в год |