ШИХОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА

СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

08.02.2019 №15/82

д. Шихово

Об установлении оплаты труда главы Шиховского сельского поселения и муниципальных служащих администрации Шиховского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», на основании Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Кировской области от 08.10.2007 №171-ЗО «О муниципальной службе Кировской области», Постановления Правительства Кировской области №609-П от 27.12.2018 Шиховская сельская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить «Положение по оплате труда главы Шиховского сельского поселения и муниципальных служащих администрации Шиховского сельского поселения» Прилагается.
2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Шиховской сельской Думы Слободского района Кировской области от 25.12.2007 № 2 /12 «Об установлении оплаты труда главы Шиховского сельского поселения и муниципальных служащих администрации Шиховского сельского поселения»;

2.2. Решение Шиховской сельской Думы Слободского района Кировской области от 16.11.2010 № 45/132 «О внесении изменений в решение Шиховской сельской Думы Слободского района Кировской области от 25.12.2007 № 2 /12 «Об установлении оплаты труда главы Шиховского сельского поселения и муниципальных служащих администрации Шиховского сельского поселения»;

2.3. Решение Шиховской сельской Думы Слободского района Кировской области от 30.01.2014 № 24/86 «О внесении изменений в решение Шиховской сельской Думы Слободского района Кировской области от 25.12.2007 № 2 /12 «Об установлении оплаты труда главы Шиховского сельского поселения и муниципальных служащих администрации Шиховского сельского поселения».

Глава Шиховского сельского поселения В.А. Бушуев

Приложение

Утверждено

Решением Шиховской сельской Думы

от 08.12.2018 №15/82

**Положение**

**по оплате труда главы Шиховского сельского поселения и муниципальных служащих администрации Шиховского сельского поселения**

 1.1.Оплата труда главе поселения производится в виде денежного содержания, которое состоит из денежного вознаграждения и ежемесячной премии по результатам работы в размере до одного должностного оклада (далее – премия).

 1.2.Денежное вознаграждение главы поселения состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью и ежемесячного денежного поощрения в размере двух должностных окладов.

 1.3. Размер должностного оклада главы поселения устанавливается представительным органом муниципального образования в зависимости от численности населения, проживающего на территории муниципального образования, в соответствии с приложением № 1.

 1.4.Главе поселения выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного отпуска в размере двух должностных окладов.

 1.5. Главе поселения один раз в год выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада – в органах местного самоуправления и сельского поселения.

 1.6. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из денежного оклада муниципального служащего в соответствии с замещающей им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

 1.7. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования в зависимости от численности населения, проживающего на территории муниципального образования, в соответствии с приложениями № 3.

 1.8. К должностному окладу муниципальным правовым актом представительного органа устанавливаются следующие размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат:

 1.8.1 Ежемесячная надбавка за выслугу лет службе:

 при стаже муниципальной службы в процентах

 от 1 года до 5 лет 10

 от 5 до 10 лет 15

 от 10 до 15 лет 20

 свыше 15 лет 30

 18.2. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы:

по высшим должностям – до 200 процентов должностного оклада

по главным должностям – до 150 процентов должностного оклада

по ведущим должностям – до 120 процентов должностного оклада

по старшим должностям – до 90 процентов должностного оклада

по младшим должностям – до 60 процентов должностного оклада.

1.8.3.Ежемесячное денежное поощрение – до 300 процентов должностного оклада. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваются в пределах средств, предусмотренных в фонде оплаты труда на эти цели.

1.8.4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска до двух должностных окладов.

1.8.5. Материальная помощь в размере до одного должностного оклада.

 1.9. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к денежному содержанию выборного и муниципального служащего устанавливается районный коэффициент.

 1.10. При формировании фонда оплаты труда главе поселения и муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

 1.10.1. Главе поселения:

 1.10.1.1. Ежемесячного денежного поощрения в размере 42 должностных оклада. 1.10.1.2. Ежемесячные премии по результатам работы в размере 12 должностных окладов.

 1.10.1.3.Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, в размере 3 должностных окладов в органах местного самоуправления.

 **1.10.2. Муниципальным служащим:**

 1.10.2.1. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере 3 должностных окладов.

 1.10.2.2. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 14 должностных окладов.

 1.10.2.3. Ежемесячного денежного поощрения в размере 18 должностных окладов. 1.10.2.4.Премий за выполнение особо важных и сложных заданий в размере 4 должностных окладов.

 1.10.2.5. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере 3 должностных окладов.

 1.10.2.6. Ежемесячной надбавки за классный чин - в размере 4 должностных окладов.

 1.11. Фонд оплаты труда выборного лица и муниципальных служащих формируется с учетом районного коэффициента в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

 2. Размеры должностных окладов выборного лица и муниципальных служащих увеличиваются ( индексируются) с учетом уровня инфляции ( потребительских цен) в соответствии с нормативными правовыми актами Губернатора области.

 3.Численность населения, учитываемая при установлении должностного оклада главы поселения и муниципальных служащих, берется на 1 января года, предшествующего текущему, на основании отчетных данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кировской области.

 4. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2019.

Приложение 1

**Размер**

**должностного оклада главы Шиховского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Оклад (рублей в месяц) |
| Глава поселения | 6054-00  |

Приложение 2

**Размеры**

**должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления сельских поселений**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Оклад (рублей в месяц) |
| Заместитель главы администрации  | 5250-00 |
| Главный специалист  | 4198-00 |
| Специалист 1 категории | 3678-00 |
| Специалист  | 2726-00 |

Приложение № 3

**РАЗМЕРЫ**

**ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ НАДБАВОК ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН**

**К ДОЛЖНОСТНЫМ ОКЛАДАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Оклад за классный чин (рублей в месяц) |
| Главный муниципальный советник 1 классаГлавный муниципальный советник 2 классаГлавный муниципальный советник 3 классаСоветник муниципальной службы 1 класса | 2258213719951856 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1734 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 1560 |
| Референт муниципальной службы 1 класса | 1454 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 1305 |
| Референт муниципальной службы 3 класса | 1193 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 1048 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 931 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 782 |